



Centrul Școlar Pentru Educație Incluzivă
"PAUL POPESCU NEVEANU"
Timișoara, Str. Titu Maiorescu, Nr 2-6, Tel-Fax: 0256-224663,
Email: p_neveanu@yahoo.com, site: <http://ppneveanutm.ro>

Nr. înreg. 624/14.02.2025

APELUL DE SELECȚIE NR. 2 PROCEDURĂ REVIZUITĂ

ÎN ATENȚIA CADRELOR DIDACTICE DIN CADRUL C.Ș.E.I. PAUL POPESCU NEVEANU TIMIȘOARA

Ca urmare a aprobării acreditării Erasmus+ cu numărul de referință **2022-1-RO01-KA120-SCH-000111510** și în baza contractului de finanțare nr. **2024-1-RO01-KA121-SCH-000216209**, C.Ș.E.I. PAUL POPESCU NEVEANU TIMIȘOARA organizează **APELUL NR. 2 AL PROCESULUI DE SELECȚIE** pentru mobilitățile cadrelor didactice desfășurate în cadrul anului al II-lea al proiectului de acreditare Erasmus+. Acestea vor avea loc după cum urmează:

1. Croația, Split, **cursul:** "TEACHING THE FUN WAY IN THE DIGITAL ERA", desfășurat în perioada: 17.03.2025 - 21.03.2025, **(1 rezervă)**
2. Cehia, Ostrava-Poruba, **job shadow**, desfășurat în perioada: 24.03.2025 - 28.03.2025, **(1 loc + 1 rezervă)**
3. Macedonia, Skopje, **job shadow**, desfășurat în perioada: 31.03.2025 - 04.04.2025, **(3 locuri + 1 rezervă)**

Profesorii participanți la concursul de selecție vor fi angajați ai C.Ș.E.I. Paul Popescu Neveanu Timișoara cu statutul titular sau pe viabilitatea postului.

Profesorii participanți la mobilitățile de formare prin programul Erasmus+ au obligația diseminării, transferării de rezultate, precum și participarea la elaborarea, implementarea și evaluarea programului de intervenție propus prin proiectul de acreditare pe ÎNTREAGA PERIOADĂ DE DESFĂȘURARE A ACESTUIA (2023 – 2027), conform OBIECTIVULUI NR. 4.

OBIECTIVELE GENERALE ALE ACREDITĂRII SUNT:

1. Creșterea calității actului educațional, terapeutic și recuperator prin formarea profesională a unui număr de 56 cadre didactice din cadrul Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă "Paul Popescu Neveanu" Timișoara;
2. Îmbunătățirea competențelor digitale pentru cel puțin 12 profesori anual, în perioada 2023-2027 în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor;
3. Promovarea interculturalității, diversității lingvistice, prin participarea la schimburi de experiență transfrontalieră a unui nr de 8 elevi cu CES, 60 de cadre didactice și 16 părinți;
4. Dobândirea de către cadrele didactice din cadrul CȘEI P.P. Neveanu a unor competențe în pilotarea unui program de intervenție pentru elevii cu CES, în scopul reducerii absenteismului și a riscului de abandon școlar, precum și a facilitării accesului acestora la o educație incluzivă de calitate.

Pentru atingerea acestor obiective vor fi desfășurate următoarele:

➤ 2 cursuri de formare:

1. *"VITAMIN C BOOSTS EDUCATION! - COACHING TO REDUCE EARLY SCHOOL LEAVING"*
2. *"TEACHING THE FUN WAY IN THE DIGITAL ERA"*

➤ 3 sesiuni de job shadow

Pe toata durata proiectului vor fi organizate activități de promovare, vizibilitate, diseminare și transfer de cunoștințe prin care rezultatele proiectului vor fi cunoscute la nivel local, județean, național și internațional. Astfel, vom crește gradul de impact și vom aduce la cunoștința profesorilor din alte unități școlare, oportunitățile de formare pe care le oferă și le finanțează Programul Erasmus⁺.

IMPACTUL PROIECTULUI:

Ne dorim ca prin implementarea acestui proiect să creăm un impact consistent asupra profesorilor, elevilor, părinților, dar și la nivelul comunității locale, încurajând printre altele și scrierea și implementarea de proiecte calitative cu finanțare prin programul Erasmus⁺ la nivel de învățământ special și special integrat.

Preconizăm că participarea profesorilor la activitățile de mobilitate va crea un efect multiplicator în timp și un impact sustenabil la nivelul unităților școlare și al comunității.

Concursul de selecție va fi organizat în conformitate cu prevederile cererii de finanțare și ale contractului semnat cu A.N.P.C.D.E.F.P. nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000216209.

CRITERII DE ELIGIBILITATE

Cadrele didactice trebuie să îndeplinească următoarele criterii pentru a fi eligibile:

- ✓ Să fie angajați ai instituției cu statutul de cadru didactic titular sau angajat pe perioada de viabilitate a postului în momentul aplicării și al mobilității;
- ✓ Să dovedească interes și motivație pentru dezvoltarea profesională;
- ✓ Să demonstreze relevanța mobilității pentru dezvoltarea profesională;
- ✓ Să prezinte un plan de activități clar pentru perioada mobilității;
- ✓ Să dețină competențe lingvistice corespunzătoare (minim B1 pentru cursuri și minim B2 pentru job shadow);

Depunerea dosarului de candidatură se face la secretariatul unității de învățământ, în perioada prevăzută în CALENDARUL APELULUI DE SELECȚIE cu respectarea termenelor. Secretarul preia toate dosarele candidaților și le înregistrează;

Dosarul de candidatură (DOSAR CU ȘINĂ) va fi paginat și va conține un OPIS cu documentele enumerate și pagina la care se regăsește documentul;

Documentele justificative vor fi depuse în dosar respectând ordinea criteriilor și subcategoriilor din fișa de evaluare și vor fi numerotate respectând această ordine;

Dosarul fiecărui candidat va conține următoarele documente OBLIGATORII:

1. **OPIS** (semnat, în două exemplare) cu paginația și corespondența paginilor cu documentele;
2. **Cerere de înscriere adresată directorului școlii (ANEXA 1);**
3. **Fișa de evaluare cu punctajul de autoevaluare completat de candidat (ANEXA 2);**
4. **CV în format Europass** (datat și semnat pe fiecare pagină, împreună cu documentele doveditoare conform fișei de evaluare). **Competențele menționate în CV nerelevante din perspectiva criteriilor fișei de evaluare sau care nu sunt însoțite de documente justificative sau care sunt cuprinse în afara perioadei solicitate (ultimii 5 ani – perioada 2019/2020 – 2023/2024) NU VOR FI LUATE ÎN CONSIDERARE ȘI NU VOR FI PUNCTATE!**
5. **Scrisoare de motivație** (în care va fi menționată expres disponibilitatea candidatului de a participa la activitățile proiectului, precum și motivația obiectivă și experiența relevantă în domeniul pentru care s-a înscris);

6. Copie după cartea de identitate;
7. Angajamentul de disponibilitate față de activitățile proiectului (ANEXA 3);
8. Declarație pe propria răspundere privind numărul de mobilități la care a participat până în prezent (ANEXA 4);
9. Acord cu privire la mobilitățile din cadrul Proiectului de finanțare Erasmus+ nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000216209 (ANEXA 5);
10. Acord de prelucrare a datelor cu caracter personal în vederea înregistrării audio-video pentru ETAPA DE INTERVIU (ANEXA 6);
11. Declarație de renunțare la mobilitate (ANEXA 7);

Orice INFORMAȚIE ERONATĂ din dosar va duce la ELIMINAREA AUTOMATĂ A CANDIDATULUI.

Dosarul de candidatură va rămâne în original la sediul C.Ș.E.I. Paul Popescu Neveanu Timișoara, unde va fi arhivat împreună cu documentele proiectului de acreditare.

CALENDARUL ETAPELOR PROCESULUI DE SELECȚIE

Nr. crt.	Etapă	Perioada/Data (conform calendarului)	Termen
1	Anunțarea și publicarea Apelului de selecție și a documentelor conexe	vineri 14.02.2025	16:00
2	Depunerea dosarelor de candidatură la secretariatul unității de către participanți	luni-miercuri 24-26.02.2025	Conform orarului serviciului secretariat; în ultima zi până la 16:00
3	Verificarea dosarelor candidaților și afișarea rezultatelor în urma verificării (Rezultatul verificării va fi ADMIS/RESPINS)	joi 27.02.2025	12:00
4	Depunerea contestațiilor la verificarea dosarelor	joi 27.02.2025	12:00-16:00
5	Soluționarea contestațiilor la verificarea dosarelor și afișarea rezultatelor FINALE ale verificării (Rezultatul verificării după contestație va fi ADMIS/RESPINS)	Vineri 28.02.2025	12:00
6	Evaluarea dosarelor candidaților ADMIȘI conform fișei și afișarea rezultatelor în urma evaluării (ordine descrescătoare a punctajelor). <i>Punctajul minim obținut pentru a fi ADMIS este 35p pentru curs și 30p pentru job-shadow.</i>	luni 03.03.2025	12:00

7	Depunerea contestațiilor la evaluarea dosarelor	luni 03.03.2025	12:00-16:00
8	Soluționarea contestațiilor la evaluarea dosarelor și afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor (ordine descrescătoare a punctajelor)	marți 04.03.2025	14:00
9	Afișarea programării pentru participarea la etapa de interviu a candidaților declarați admiși la etapele anterioare	marți 04.03.2025	16:00
10	Susținerea INTERVIULUI <i>Punctajul minim obținut pentru a fi ADMIS este 25p pentru curs și 30p pentru job-shadow.</i>	miercuri-joi 05 -06.03.2025	Conform Programării
11	Afișarea rezultatelor la interviu	joi 06.03.2025	16:00
12	Afișarea rezultatelor FINALE obținute de candidații participanți la procesul de selecție	vineri 07.03.2025	16:00

CRITERIILE DE SELECȚIE OBLIGATORII:

- Depunerea dosarului cu respectarea termenului limită stabilit;
- Respectarea integrală a structurii dosarului;
- Verificarea eligibilității dosarelor se realizează de către comisia de evaluare și selecție. Dosarele care nu conțin toate DOCUMENTELE OBLIGATORII prevăzute în procedură SUNT CONSIDERATE NEELIGIBILE ȘI VOR FI RESPINSE;
- În urma verificării eligibilității dosarelor, comisia va întocmi o listă candidaților admiși/respinși. La această etapă se admit contestații, conform calendarului din apelul de selecție;
- Evaluarea dosarelor se face conform criteriilor din FIȘA DE EVALUARE și a documentelor justificative depuse de candidați. Punctajul MAXIM la evaluarea dosarelor este 70 puncte pentru participarea la curs și 60 puncte pentru participarea la job-shadow. PUNCTAJUL MINIM ADMIS la această etapă este 35 puncte pentru participarea la curs și 30 puncte pentru participarea la job-shadow și CONDIȚIONEAZĂ susținerea interviului de către candidat;
- La finalul evaluării, comisia stabilește punctajele fiecărui candidat și realizează un clasament al candidaților în ordinea descrescătoare a punctajelor. La această etapă se admit contestații, conform calendarului din apelul de selecție.
- Contestațiile se depun în TERMENUL prevăzut în Calendarul apelului de selecție, în conformitate cu principiile transparenței și echității. CONTESTAȚIILE DEPUSE ÎN AFARA TERMENULUI NU SUNT ELIGIBILE ȘI NU VOR FI LUATE ÎN CONSIDERARE;

- Rezultatul obținut în urma soluționării contestației este definitiv și poate fi atacat în contencios-administrativ;
- Comisia de evaluare și selecție organizează etapa de interviu a candidaților;
- Etapa de interviu se realizează conform programării candidaților admiși la etapa de evaluare a dosarelor, sub forma unui interviu structurat întocmit de comisia de evaluare în ziua desfășurării acestei probe;
- La etapa de interviu, candidaților li se acordă punctaje în funcție de criteriile din FIȘA DE EVALUARE INTERVIU (ANEXA 9a și 9b). Se iau în considerare cunoașterea de către candidat a obiectivelor Proiectului Erasmus+, aspecte precum motivația participării la mobilitate, relevanța mobilității pentru activitatea didactică, realizarea unui plan de învățare pentru mobilitățile de tip job shadow, prezentarea unui plan de diseminare și verificarea competențelor lingvistice (Cunoașterea limbii engleze la nivelul minim B1 pentru participarea la curs și minim B2 pentru participarea la job shadow);
- În evaluarea programului de învățare propus pentru job shadow se va puncta: originalitatea, structura coerentă, elementele de noutate/inovare, concordanța cu obiectivele acreditării, aplicabilitatea pentru grupul țintă, integrarea pricipiilor și valorilor educaționale naționale și europene, identificarea unor modalități de promovare a interculturalității prin participarea la rețeaua organizațiilor Erasmus+.
- Candidații care dețin certificări ale competențelor lingvistice (Cambridge, IELTS, TOEFL, etc) vor depune la dosar atestatul în copie, obținând de drept 20 puncte în cadrul interviului pentru recunoașterea acestor competențe;
- Punctajul MAXIM la etapa de interviu este de 50 puncte pentru curs și 60 puncte pentru job-shadow. PUNCTAJUL MINIM ADMIS la etapa de interviu este 25 puncte pentru participarea la curs și 30 puncte pentru participarea la job-shadow;
- Pentru etapa de interviu NU se admit contestații;
- Pentru asigurarea principiului transparenței și obiectivității INTERVIUL SE VA ÎNREGISTRA AUDIO-VIDEO;
- Înregistrarea audio-video se realizează cu acordul scris al candidaților, obținut în prealabil, cu respectarea datelor cu caracter personal (ANEXA 6). DEZACORDUL CU PRIVIRE LA ÎNREGISTRAREA AUDIO-VIDEO duce la imposibilitatea susținerii interviului și, ca atare, la RESPINGEREA CANDIDATULUI;
- Punctajul final MINIM pentru admiterea candidaturii este 60 puncte atât pentru participarea la curs, cât și pentru participarea la job-shadow.

Selecția se realizează de către Comisia de evaluare și selecție constituită prin decizie internă în condițiile respectării egalității de șanse (etnie, sex, religie, dizabilități, categorie socială și orice alt criteriu), ținând cont de principiile nediscriminării, echitabilității, transparenței și evitării oricărui conflict de interese.

CONDIȚIILE OBLIGATORII PENTRU PARTICIPANȚI (ÎN TIMPUL ȘI DUPĂ FINALIZAREA PROIECTULUI):

1. respectarea programului de pregătire lingvistică, pedagogică și culturală, care se va desfășura anterior perioadei de mobilitate;
2. respectarea programului de lucru, în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de management a proiectului;
3. elaborarea raportului la revenirea din mobilitate în cel mult 30 de zile, conform formularului online elaborat de Comisia Europeană;
4. implicarea activă în activitățile de diseminare și valorizare a rezultatelor prevăzute în proiect cu respectarea planului de desfășurare;
5. participare activă la elaborarea, implementarea și evaluarea programului de intervenție propus prin proiectul de acreditare pe întreaga perioadă de desfășurare a acestuia (2023 – 2027);
6. manifestarea unui comportament și a unei conduite etice în raport cu toate persoanele cu care colaborează și interacționează pe parcursul în cadrul activităților de proiect;
7. cofinanțarea în cuantum de 20% din suma bugetată prin proiect.

Persoane de contact:

- prof. Daniela DOOGARU (tel. 0723561357)
- prof. Diana PISICĂ (tel. 0770143962)

Director,

Prof. Daniela HAMZESCU



Coordonator proiect,

Prof. Daniela DOOGARU

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "D. Doogaru", written in a cursive style.

Proiect finanțat prin: **PROGRAMUL ERASMUS+ AL UNIUNII EUROPENE**
Acțiunea cheie: **ACREDITARE ERASMUS+ KA1- PROIECTE DE MOBILITATE**
Domeniul: **EDUCAȚIE ȘCOLARĂ**
Durata proiectului: **15 LUNI (01.06.2024 – 31.08.2025)**
Numărul de identificare al contractului: **2024-1-RO01-KA121-SCH-000216209**
Beneficiar: **C.Ș.E.I. PAUL POPESCU NEVEANU TIMIȘOARA**



ANEXA 1

Nr. _____ / _____

CERERE DE ÎNSCRIERE
CONCURS DE SELECȚIE PENTRU MOBILITĂȚILE CADRELOR DIDACTICE

Doamna Director,

Subsemnatul/a, domiciliat/ă în localitatea, județul, strada, nr., bl., sc....., et., ap, telefon, adresă de e-mail, identificat/ă cu C.I. seria, nr, CNP....., doresc să particip la Concursul de selecție al profesorilor participanți la mobilitățile desfășurate în cadrul Proiectului cu finanțare Erasmus+ nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000216209 coordonat de **C.Ș.E.I. PAUL POPESCU NEVEANU TIMIȘOARA.**

Precizez că am luat la cunoștință prevederile procedurii de evaluare și selecție din proiectul menționat mai sus și sunt de acord cu acestea.

Înțeleg că prin participarea la mobilitate, mă oblig să desfășor și activitățile de diseminare descrise în proiect, conform planului de diseminare.

Mă înscriu pentru selecție la cursul /job shadow-ul:

.....

organizat în perioada

Data

Semnătura

FIȘĂ DE EVALUARE

CONCURSUL DE SELECȚIE A CADRELOR DIDACTICE PENTRU MOBILITĂȚILE
DESFĂȘURATE ÎN CADRUL PROIECTULUI CU FINANȚARE ERASMUS +
NR. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000216209

CURS DE FORMARE

NUMELE ȘI PRENUMELE: _____

Criteriul	Subcriteriul	Detalieri	Punctaj Total	Punctaj auto - evaluare	Punctaj evaluare comisie evaluare	Dovezi	Pag.
1. Pregătirea profesională (5 puncte)	1a. Formarea inițială (max.2p)	Studii superioare de lungă durată	2p			CV, copie după diploma de licență	
		Studii superioare de scurtă durată	1p			CV, copie după diploma de licență	
	1b. Formarea continuă (max.3p)	Gradul didactic I	3p			CV, copie certificat	
		Gradul didactic II	2p			CV, copie certificat	
		Definitivat	1p			CV, copie certificat	
2. Implicarea activă în viața școlii (15 puncte)	2a. Responsabilități la nivelul școlii, calitatea actului managerial ca director/ responsabil/ membru în comisii (max.5p)	<ul style="list-style-type: none">▪ Director (4p)▪ Director adjunct (3p)▪ Membru C.A. (2p)▪ Responsabil comisie (2p)▪ Membru în alte comisii din școală (0,5 p)	5p			Copie decizie de numire, adeverință semnată de director	

	2b. Activități extrașcolare (max.9p)	<p>Coordonarea și implementarea la nivel internațional, național, interjudețean, județean, local sau la nivelul școlii a unor <u>proiecte educaționale care au ca beneficiari elevii</u></p> <p>Proiect internațional (5p) Proiect național (4p) Proiect interjudețean (3p) Proiect județean (2p) Proiect local (1p) Proiect proiect la nivelul școlii (0,25p)</p>	5p			<p>Copie decizie, adeverință, diplomă, proiect;</p> <p>*trebuie să fie menționat explicit nivelul proiectului (internațional național, județean/ local, la niv. școlii) și numele candidatului și rolul în proiect (de coordonator)</p>	
		<p>Participarea la implementarea la nivel internațional, național, interjudețean, județean, local sau la nivelul școlii a unor <u>proiecte educaționale care au ca beneficiari elevii</u></p> <p>Proiect internațional (3p) Proiect național (2p) Proiect interjudețean (1p) Proiect județean (0,75p) Proiect local (0,5p) Proiect proiect la nivelul școlii (0,2p)</p>	3p			<p>Copie decizie, adeverință, diplomă, proiect;</p> <p>*trebuie să fie menționat explicit nivelul proiectului (internațional național, județean/ local, la niv. de școală) și numele candidatului și rolul în proiect (de participant)</p>	
		<p>Voluntariat (0,25p/activitate)</p>	1p			<p>Adeverință, diplomă</p> <p>*trebuie să fie menționată explicit calitatea de voluntar</p>	
	2c. Disponibilitatea de a respecta cerințele programului (max.1p)	<p>Semnarea acordului tip (1p/acord)</p>	1p			<p>Acordul semnat</p> <p>*anexa 3</p>	

3.Dezvoltarea profesională în cariera didactică (10 puncte)	3a. Activități de formare, mentorat, tutoriat (max.4p)	Activitatea de formator, mentor, metodist, coordonator de practică pedagogică activitate formator (1p) activitate mentor (1p) activitate metodist (1p) activitate coordonator de practică (1p) responsabil de cerc pedagogic (1p) activitate ca membru în consiliul consultativ ISJ (1p)	4p			Decizii/adeverințe care atestă desfășurarea activității *nu se punctează activitățile multiple pe parcursul unui an; se punctează calitatea de formator, mentor, metodist, coordonator de practică pedagogică responsabil de cerc pedagogic membru în consiliul consultativ ISJ	
	3b. Participare la programe de formare și dezvoltare profesională (max.3p)	Programe de formare/cursuri în domeniul specialității, managementului școlar, mentorat, competențe digitale, alternative educaționale (0,5p/program/curs)	2p			Certificat, adeverință	
		Simpozioane, sesiuni de comunicări, conferințe, workshop-uri, ateliere de lucru: ▪ Organizator (1p) ▪ Participant (0,25p)	1p			Diplomă, adeverință, certificat	
	3c. Participare la grupuri de lucru și comunicări științifice (max.3p)	▪ Publicații de specialitate cu ISBN/ISSN (0,5p/articol, max 2p) ▪ Cărți, ghiduri, culegeri de specialitate cu ISBN/ISSN (1p/articol, max 2p)	3p			Adeverință, copie articol /copertă /comunicare ISBN/ISSN *punctajul total se împarte la nr. de autori	
4. Contribuție la inițierea și implementarea proiectelor	4a. Experiență în scrierea, aplicarea, și coordonarea Programului	Scriere proiect câștigător cu finanțare Erasmus+ (4p)	4p			Decizie Listă proiecte aprobate validate de A.N.	

derulate prin Programul U.E. (20 puncte)	Erasmus+ (max.15p)	Coordonare proiect cu finanțare Erasmus+ (10p)	10p			Decizie	
		Contributie la colectarea datelor în vederea scrierii proiectului de acreditare (1p)	1p				
	4b. Dezvoltarea colaborărilor europene în vederea îmbunătățirii etodelor de predare KA2, eTwinning (max.5p)	Parteneriate de cooperare strategice, acțiunea KA2 ▪ coordonator (5p/proiect) ▪ membru (3p/proiect)	5p			Adeverință, decizie, certificate, captură platformă eTwinning din care reiese explicit apartenența ca membru de proiect	
	Proiecte eTwinning ▪ fondator (2p/proiect) ▪ cofondator (1,5p/proiect) ▪ membru (1p/ proiect)						
5. Diversitatea beneficiarilor Programului de Acreditare Erasmus+ (20 puncte)	Participarea în calitate de beneficiar al Programului de Acreditare Erasmus+ (max.20p) Se punctează O SINGURĂ opțiune!	Participare anterioară la mobilitățile Erasmus+ în calitate de beneficiar: ▪ nicio participare (20p) ▪ participare <u>DOAR</u> în afara Proiectului de Acreditare (5p) ▪ participare <u>ÎN CADRUL</u> Proiectului de Acreditare (0p)	20p			Declarația candidatului privind nr. de mobilități Erasmus la care a participat *anexa 4	
TOTAL			Max. 70 puncte				

NOTĂ:

1. Activitățile și dovezile sunt valabile pentru ultimii 5 ani școlari (perioada 2019/2020 – 2023/2024).
2. Punctajele la subcriteriul formare continuă nu se cumulează.
3. Punctajul minim admis la etapa de evaluare a dosarului este de 35 puncte pentru participarea la curs.
4. Candidații admiși la etapa de evaluare a dosarului pot participa la etapa de interviu.

Numele și prenumele candidatului:

.....

Semnătura candidatului:

.....

Numele și prenumele membrilor Comisiei de evaluare și selecție:

1. Președinte:

2. Membru:

3. Membru:

Semnătura membrilor:

.....

.....

.....

FIȘĂ DE EVALUARE

CONCURSUL DE SELECȚIE A CADRELOR DIDACTICE PENTRU MOBILITĂȚILE
DESFĂȘURATE ÎN CADRUL PROIECTULUI CU FINANȚARE ERASMUS +
NR. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000216209

JOB SHADOW

NUMELE ȘI PRENUMELE: _____

Criteriul	Subcriteriul	Detalieri	Punctaj Total	Punctaj auto - evaluare	Punctaj evaluare comisie evaluare	Dovezi	Pag.
1. Pregătirea profesională (3 puncte)	1a. Formarea inițială (max. 1p)	Studii superioare de lungă durată	1p			CV, copie după diploma de licență	
		Studii superioare de scurtă durată	0,5p			CV, copie după diploma de licență	
	1b. Formarea continuă (max. 2p)	Gradul didactic I	2p			CV, copie certificat	
		Gradul didactic II	1p			CV, copie certificat	
		Definitivat	0,5p			CV, copie certificat	
2. Implicarea activă în viața școlii (12 puncte)	2a. Responsabilități la nivelul școlii, calitatea actului managerial ca director/ responsabil/ membru în comisii (max. 4p)	<ul style="list-style-type: none">▪ Director (4p)▪ Director adjunct (3p)▪ Membru C.A. (2p)▪ Responsabil comisie (2p)▪ Membru în alte comisii din școală (0,5 p)	4p			Copie decizie de numire, adeverință semnată de director	

	2b. Activități extrașcolare (max.7p)	<p>Coordonarea și implementarea la nivel internațional, național, interjudețean, județean, local sau la nivelul școlii a unor <u>proiecte educaționale care au ca beneficiari elevii</u></p> <p>Proiect internațional (4p) Proiect național (3p) Proiect interjudețean (2p) Proiect județean (1p) Proiect local (0,5p) Proiect proiect la nivelul școlii (0,25p)</p>	4p			<p>Copie decizie, adeverință, diplomă, proiect;</p> <p>*trebuie să fie menționat explicit nivelul proiectului (internațional național, județean/ local, la niv. școlii) și numele candidatului și rolul în proiect (de coordonator)</p>	
		<p>Participarea la implementarea la nivel internațional, național, interjudețean, județean, local sau la nivelul școlii a unor <u>proiecte educaționale care au ca beneficiari elevii</u></p> <p>Proiect internațional (2p) Proiect național (1,5p) Proiect interjudețean (1p) Proiect județean (0,75p) Proiect local (0,5p) Proiect proiect la nivelul școlii (0,2p)</p>	2p			<p>Copie decizie, adeverință, diplomă, proiect;</p> <p>*trebuie să fie menționat explicit nivelul proiectului (internațional național, județean/ local, la niv. de școală) și numele candidatului și rolul în proiect (de participant)</p>	
		<p>Voluntariat (0,25p/activitate)</p>	1p			<p>Adeverință, diplomă</p> <p>*trebuie să fie menționată explicit calitatea de voluntar</p>	
	2c. Disponibilitatea de a respecta cerințele programului (max. 1p)	<p>Semnarea acordului tip (1p/acord)</p>	1p			<p>Acordul semnat</p> <p>*anexa 3</p>	

3.Dezvoltarea profesională în cariera didactică (7 puncte)	3a. Activități de formare, mentorat, tutoriat (max.2p)	Activitatea de formator, mentor, metodist, coordonator de practică pedagogică activitate formator (0,5p) activitate mentor (0,5p) activitate metodist (0,5p) activitate coordonator de practică (0,5p) responsabil de cerc pedagogic (0,5p) activitate ca membru în consiliul consultativ ISJ (0,5p)	2p			Decizii/adeverințe care atestă desfășurarea activității *nu se punctează activitățile multiple pe parcursul unui an; se punctează calitatea de formator, mentor, metodist, coordonator de practică pedagogică responsabil de cerc pedagogic membru în consiliul consultativ ISJ	
	3b. Participare la programe de formare și dezvoltare profesională (max.3p)	Programe de formare/cursuri în domeniul specialității, managementului școlar, mentorat, competențe digitale, alternative educaționale (0,5p/program/curs) Simpozioane, sesiuni de comunicări, conferințe, workshop-uri, ateliere de lucru: ▪ Organizator (1p) ▪ Participant (0,25p)	2p			Certificat, adeverință	
	3c. Participare la grupuri de lucru și comunicări științifice (max.2p)	▪ Publicații de specialitate cu ISBN/ISSN (0,5p/articol, max 2p) ▪ Cărți, ghiduri, culegeri de specialitate cu ISBN/ISSN (1p/articol, max 2p)	2p			Adeverință, copie articol /copertă /comunicare ISBN/ISSN *punctajul total se împarte la nr. de autori	
4. Contribuție la inițierea și implementarea proiectelor derulate prin Programul U.E. (18 puncte)	4a. Experință în scrierea, aplicarea, și coordonarea Programului Erasmus+ (max.15p)	Scriere proiect câștigător cu finanțare Erasmus+ (4p)	4p			Decizie Listă proiecte aprobate validate de A.N.	
		Coordonare proiect cu finanțare Erasmus+ (10p)	10p			Decizie	

		Contribuție la colectarea datelor în vederea scrierii proiectului de acreditare (1p)	1p				
	4b. Dezvoltarea colaborărilor europene în vederea îmbunătățirii metodelor de predare KA2, eTwinning (max.3p)	Parteneriate de cooperare strategice, acțiunea KA2 ▪ coordonator (3p/proiect) ▪ membru (2p/proiect) Proiecte eTwinning ▪ fondator (1p/proiect) ▪ cofondator (1,25p/proiect) ▪ membru (1p/ proiect)	3p			Adeverință, decizie, certificate, captură platformă eTwinning din care reiese explicit apartenența ca membru de proiect	
5. Diversitatea beneficiarilor Programului de Acreditare Erasmus+ (20 puncte)	Participarea în calitate de beneficiar al Programului de Acreditare Erasmus+ (max.20p) Se punctează O SINGURĂ opțiune!	Participare anterioară la mobilitățile Erasmus+ în calitate de beneficiar: ▪ nicio participare (20p) ▪ participare <u>DOAR</u> în afara Proiectului de Acreditare (5p) ▪ participare <u>ÎN CADRUL</u> Proiectului de Acreditare (0p)	20p			Declarația candidatului privind nr. de mobilități Erasmus la care a participat *anexa 4	
TOTAL			Max. 60 puncte				

NOTĂ:

1. Activitățile și dovezile sunt valabile pentru ultimii 5 ani școlari (perioada 2019/2020 – 2023/2024).
2. Punctajele la subcriteriul formare continuă nu se cumulează.
3. Punctajul minim admis la etapa de evaluare a dosarului este de 30 puncte pentru participarea la job-shadow.
4. Candidații admiși la etapa de evaluare a dosarului pot participa la etapa de interviu.

Numele și prenumele candidatului:

.....

Semnătura candidatului:

.....

Numele și prenumele membrilor Comisiei de evaluare și selecție:

1. Președinte:

2. Membru:

3. Membru:

Semnătura membrilor:

.....

.....

.....

**ANGAJAMENT DE DISPONIBILITATE FAȚĂ DE ACTIVITĂȚILE
PROIECTULUI SI ACORD DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER
PERSONAL**

Subsemnatul(a) profesor în cadrul
....., posesor(oare) al(a) actului de identitate CI, seria
nr....., CNP....., eliberat de
..... domiciliat(ă) în
.....str..... nr. ... bl. ap. tel.
..... e-mail,

mă angajez ca, în cazul în care voi fi selectat(a) să particip în calitate de cursant pentru mobilitățile desfășurate în cadrul Proiectului Erasmus+ coordonat de C.Ș.E.I. PAUL POPESCU NEVEANU TIMIȘOARA, nr. de referință 2024-1-RO01-KA121-SCH-000216209, proiect finanțat de Uniunea Europeană prin programul Erasmus+, să respect cerințele programului, să particip la toate activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documentele solicitate de echipa de management al proiectului.

Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele personale rezultate din prezenta declarație sau din actele/copiile actelor depuse pentru înscrierea la selecția pentru mobilitățile desfășurate în cadrul Proiectului Erasmus+, cu nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000216209, conform prevederilor legislației în vigoare privind protecția datelor. De asemenea, sunt de acord cu afișarea rezultatelor selecției în măsura necesară pentru transparență conform cerințelor.

Înțeleg că prelucrarea datelor personale de către Beneficiar se va realiza cu respectarea prevederilor Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 129/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005, precum și a prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 (Publicată în Monitorul Oficial numărul 651 din data de 26 iulie 2018).

În eventualitatea în care sunt fotografiat sau filmat în timpul sesiunilor de formare sau a altor activități ale proiectului, **SUNT/ NU SUNT DE ACORD** cu folosirea imaginii mele în scopul promovării bunelor practici din cadrul proiectului către publicul larg.

Declar pe propria răspundere că am fost informat(ă) despre obiectivele și activitățile proiectului și despre procedura de selecție și **SUNT DE ACORD** cu acestea.

Am luat la cunoștință că nerespectarea acestui angajament poate duce la eliminarea mea din grupul țintă al proiectului și voi putea fi obligat de C.Ș.E.I. Paul Popescu Neveanu Timișoara, în calitate de beneficiar al proiectului Erasmus+, la plata cheltuielilor aferente formării mele.

Data

Semnătura

Proiect finanțat prin: **PROGRAMUL ERASMUS+ AL UNIUNII EUROPENE**
Acțiunea cheie: **ACREDITARE ERASMUS+ KA1- PROIECTE DE MOBILITATE**
Domeniul: **EDUCAȚIE ȘCOLARĂ**
Durata proiectului: **15 LUNI (01.06.2024 – 31.08.2025)**
Numărul de identificare al contractului: **2024-1-RO01-KA121-SCH-000216209**
Beneficiar: **C.Ș.E.I. PAUL POPESCU NEVEANU TIMIȘOARA**



ANEXA 4

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata, _____, născut(ă) la data de _____, în localitatea _____, județul/sectorul _____, posesor/posesoare al/a C.I. seria _____, nr. _____, eliberat(ă) de _____ la data de _____, CNP _____ cu domiciliul în _____

candidat/ă pentru mobilitățile Erasmus+ organizate de C.Ș.E.I. Paul Popescu Neveanu Timișoara în cadrul proiectului nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000216209, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, că până la data prezentei am participat la următorul număr de mobilități Erasmus+ (Se bifează **O SINGURĂ** opțiune):

- Nu am participat la nicio mobilitate Erasmus+
- Am participat la mobilitate Erasmus+ **DOAR** în afara Proiectului de Acreditare
- Am participat la mobilitate Erasmus+ **ÎN CADRUL** Proiectului de Acreditare

Declar că informațiile furnizate sunt corecte și complete și mă angajez să informez instituția în cazul unor modificări ulterioare.

În vederea încurajării participării unui număr cât mai mare de cadre didactice la mobilități Erasmus+, declar că înțeleg și susțin principiul diversificării beneficiarilor, prin care se acordă prioritate celor care nu au beneficiat anterior de astfel de mobilități sau care au participat la un număr redus de mobilități.

Data: _____

Semnătura: _____

ACORD

cu privire la mobilitățile din cadrul

Proiectului de acreditare ERASMUS+ 2024-1-RO01-KA121-SCH-000216209

Subsemnatul/a,
legitimată/ă cu C.I. seria nr. eliberat de la
data, CNP în cazul în care voi fi
selectat(ă), îmi exprim acordul cu privire la:

- Perioada, tipul și conținutul formării;
- Modul de recunoaștere a formării la nivelul organizației: adeverință de participare, certificat Europass Mobility;
- Respectarea programului de pregătire de lingvistică, pedagogică, culturală și logistică, care se va desfășura anterior perioadei de mobilitate;
- Respectarea programului de lucru în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de coordonare a proiectului;
- Elaborarea raportului individual în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate;
- Implicarea activă în activitățile de diseminare și follow-up a mobilității (Workshop-uri la nivelul școlii, la nivelul cercului pedagogic, participare la sesiuni de comunicări științifice, publicații în reviste, lecții demonstrative, multiplicarea rezultatelor în activitățile cu elevii, elaborarea și implementarea unui plan de intervenție pentru elevi, ghiduri, colecții de resurse digitale deschise), prezentarea unui plan cu minim 2 activități de diseminare și 2 activități de transfer de rezultate la elevi care să asigure sustenabilitatea proiectului, în conformitate cu planul de diseminare și valorizare a experienței dobândite în cadrul proiectului;
- Disponibilitate de a lucra peste program în scopul participării la activitățile proiectului;
- Asigurarea financiară individuală a 20% din suma aprobată pentru desfășurarea mobilității (taxă de curs, cheltuieli de transport, sprijin individual de subzistență), până la aprobarea raportului final de către ANPCDEFP și rambursarea integrală a cheltuielilor către beneficiar. Comisia Europeană finanțează în prima fază 80% din cheltuielile proiectului.

Data:

Semnătura:

Proiect finanțat prin: **PROGRAMUL ERASMUS+ AL UNIUNII EUROPENE**
Acțiunea cheie: **ACREDITARE ERASMUS+ KA1- PROIECTE DE MOBILITATE**
Domeniul: **EDUCAȚIE ȘCOLARĂ**
Durata proiectului: **15 LUNI (01.06.2024 – 31.08.2025)**
Numărul de identificare al contractului: **2024-1-RO01-KA121-SCH-000216209**
Beneficiar: **C.Ș.E.I. PAUL POPESCU NEVEANU TIMIȘOARA**



ANEXA 6

ACORD DE CONSIMȚĂMÂNT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ÎN VEDEREA ÎNREGISTRĂRII AUDIO-VIDEO PENTRU INTERVIU

Subsemnatul/a, _____, identificat/ă cu CNP _____, domiciliat/ă în _____, în calitate de **candidat/ă** pentru mobilitățile Erasmus+ organizate de C.Ș.E.I. Paul Popescu Neveanu Timișoara în cadrul proiectului nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000216209, declar prin prezenta că am fost informat/ă că **DEZACORDUL EXPRIMAT CU PRIVIRE LA ÎNREGISTRAREA AUDIO-VIDEO va determina ANULAREA INTERVIULUI și, ca atare, RESPINGEREA CANDIDATURII.**

ACORD PENTRU ÎNREGISTRAREA AUDIO-VIDEO A INTERVIULUI

DEZACORD PENTRU ÎNREGISTRAREA AUDIO-VIDEO INTERVIULUI

1. Scopul prelucrării datelor

Datele mele cu caracter personal, inclusiv imaginea și vocea, vor fi prelucrate prin intermediul unei înregistrări audio-video a interviului desfășurat în cadrul procesului de selecție pentru mobilitățile Erasmus+. Această înregistrare are drept scop asigurarea transparenței, a corectitudinii procesului de selecție și păstrarea unei evidențe clare a interviului.

2. Baza legală a prelucrării

Prelucrarea datelor are loc în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (GDPR), art. 6 alin. (1) lit. a) și f), respectiv consimțământul liber exprimat și interesul legitim al instituției organizatoare pentru derularea procesului de selecție.

3. Durata stocării datelor

Înregistrarea interviului va fi păstrată pentru o perioadă de **1 an** de la finalizarea procesului de selecție, după care va fi ștearsă în condiții de securitate.

4. Drepturile candidatului

Am fost informat/ă că, în conformitate cu GDPR, am următoarele drepturi cu privire la datele mele personale: dreptul de acces la datele mele prelucrate; dreptul de rectificare a eventualelor date incorecte; dreptul de a-mi retrage consimțământul; dreptul de ștergere, cu excepția cazului în care datele sunt necesare pentru îndeplinirea obligațiilor legale.

5. Modalitatea de retragere a consimțământului

În cazul în care doresc să îmi retrag consimțământul, pot face acest lucru printr-o cerere scrisă transmisă către C.Ș.E.I. Paul Popescu Neveanu Timișoara. Retragerea consimțământului nu afectează legalitatea prelucrării efectuate anterior. Retragerea consimțământului invalidează etapa de interviu și, ca atare, determină respingerea candidaturii.

Prin semnarea acestui acord, confirm că am citit și înțeles informațiile de mai sus și îmi exprim consimțământul pentru înregistrarea și prelucrarea datelor mele personale în condițiile descrise.

Data: _____

Semnătura candidatului: _____

Proiect finanțat prin: PROGRAMUL ERASMUS+ AL UNIUNII EUROPENE
Acțiunea cheie: ACREDITARE ERASMUS+ KA1- PROIECTE DE MOBILITATE
Domeniul: EDUCAȚIE ȘCOLARĂ
Durata proiectului: 15 LUNI (01.06.2024 – 31.08.2025)
Numărul de identificare al contractului: 2024-1-RO01-KA121-SCH-000216209
Beneficiar: C.Ș.E.I. PAUL POPESCU NEVEANU TIMIȘOARA



ANEXA 7

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a....., domiciliat/ă în
..... str. nr.
.....bl., sc., ap., legitimat/ă cu C.I. serianr. eliberat
de la data, CNP
..... telefon, adresă e-mail
.....

Declar că am fost informat/ă cu privire la faptul că, din momentul în care mi-a fost transferată în cont suma de bani corespunzătoare finanțării programului de formare (sumă aferentă cheltuielilor de transport, taxei de curs, sprijinului individual de subzistență), **ÎN CAZUL RENUNȚĂRII LA MOBILITATE (INDIFERENT DE MOTIV), conform regulamentului financiar Erasmus+, mă oblig să rambursez integral suma de bani primită, inclusiv diferența costului pentru achiziționarea unui nou bilet de călătorie pentru un alt cadru didactic, dacă a fost făcută achiziția acestuia.**

Data:

Semnătura:

Nr. înreg. ____ / ____

CONTESTAȚIE
la Procesul de selecție pentru mobilitățile desfășurate în cadrul Proiectului Erasmus+
Nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000216209

Subsemnatul/a _____ CNP _____,
profesor la C.Ș.E.I. "Paul Popescu-Neveanu" Timișoara și candidat la procesul de selecție la
mobilități în cadrul proiectului Erasmus+ nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000216209 pentru
mobilitatea de tip _____, desfășurată în _____ în perioada
_____ contest rezultatul obținut în etapa de _____
(verificare/evaluare) a dosarelor de candidatură, motivând:

Solicit reverificarea/reevaluarea dosarului de candidatură.

Data _____

Semnătură candidat _____