

ORDIN ADMINISTRAȚIE PUBLICA 3017/2018	<i>Vigoare</i>
Emitent: Ministerul Educatiei si Cercetarii Domenii: Învățamint	M.O. 52/2018
Ordin pentru modificarea si completarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar in anul școlar 2018-2019, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei nationale nr. 5.485/2017.	

M.Of.Nr.52 din 18 ianuarie 2018

[Sursa Act:Monitorul Oficial](#)

[Calendar fiscal 2018](#)

ORDIN Nr. 3.017
pentru modificarea si completarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar in anul școlar 2018-2019, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei nationale nr. 5.485/2017

In baza prevederilor art. 94 si 252 din Legea educatiei nationale [nr. 1/2011](#), cu modificarile si completarile ulterioare,

in temeiul Hotararii Guvernului [nr. 26/2017](#) privind organizarea si funcționarea Ministerului Educatiei Nationale, cu modificarile ulterioare,

ministrul educatiei nationale emite prezentul ordin.

Art. I. - Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar in anul școlar 2018-2019, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei nationale [nr. 5.485/2017](#), publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 926 si 926 bis din 24 noiembrie 2017, se modifica si se completeaza dupa cum urmeaza:

1. La articolul 74, alineatul (1) se modifica si va avea urmatorul cuprins:

"**Art. 74.** - (1) La etapa de pretransfer participa cadrele didactice titulare prevazute la art. 5 alin. (1)-(3), precum si cadrele didactice prevazute la art. 5 alin. (6), la cererea acestora, prin pretransfer consimtit intre unitățile de învățământ preuniversitar in aceeasi localitate, in localitatea de domiciliu, conform art. 1 alin. (3), pentru apropiere de domiciliu sau pentru reîntregirea familiei."

2. La articolul 75, alineatul (1) se modifica si va avea urmatorul cuprins:

"**Art. 75.** - (1) Pentru pretransferul consimtit intre unitățile de învățământ, in aceeasi localitate, in localitatea de domiciliu, pentru apropiere de domiciliu sau pentru reîntregirea familiei, personalul didactic titular in învățământul preuniversitar depune in perioadele prevazute in Calendar, atat la unitatea/unitățile de învățământ in care solicita pretransferul consimtit intre unitățile de învățământ preuniversitar, o cerere-tip, conform anexei nr. 14, cat si la inspectoratul școlar in a carui raza teritoriala isi are sediul unitatea de învățământ la care se solicita pretransferul, prin accesarea unei aplicatii special concepute in acest sens, aplicatie care permite vizualizarea in timp real a tuturor posturilor didactice/catedrelor vacante, respectiv a celor care se pot vacanta pe parcursul derularii etapei de pretransfer. Cadrele didactice care solicita pretransferul consimtit intre unitățile de învățământ preuniversitar pe posturi in centre si cabinete de asistenta psihopedagogica/profesorii logopezi din cabinetele interșcolare depun, in perioadele prevazute in Calendar, cereri la CMBRAE/CJRAE in cadrul caruia este normat postul didactic respectiv si la inspectoratul școlar. Cererea este insotita de documentele mentionate in aceasta. Cadrul didactic titular care solicita

solutionarea cererii de pretransfer consimtit între unități de învățământ în unități de învățământ din alte județe anexează la cererea de înscriere adeverința eliberată de inspectoratul școlar, în a cărei rază teritorială este titular, din care să rezulte că cererea de pretransfer în alt județ a solicitantului a fost luată în evidență. Un cadru didactic titular în învățământul preuniversitar se poate înscrie la etapa de pretransfer consimtit între unitățile de învățământ numai într-un singur județ sau numai în municipiul București. Cererile se depun mai întâi la inspectoratul școlar și apoi la unitățile de învățământ, conform Calendarului. La cererile care se depun la unitățile de învățământ vor fi anexate, în copie, documentele de studii, buletinul/cărțile de identitate/adeverința de identitate, documente doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul, adeverințele/atestările/certIFICATELE de acordare a definitivării în învățământ sau a gradelor didactice II sau I, dacă este cazul, avizele și atestările necesare pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante solicitate, dacă este cazul, și documentele necesare pentru a face dovada îndeplinirii tuturor condițiilor specifice pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante prin transfer, dacă este cazul, autentificate de conducerea unității de învățământ la care cadrul didactic este titular sau detașat."

3. La articolul 77, după alineatul (7) se introduce un nou alineat, alineatul (7¹), cu următorul cuprins:

"(7¹) Cadrele didactice, care solicită pretransferul pentru reîntregirea familiei, nu sunt condiționate de domiciliul în localitatea în care solicită pretransferul, dar trebuie să facă dovada că sotul/sotia are locul de muncă în localitatea în care solicită pretransferul sau într-o localitate apropiată, anexând, în copie, la cererea de pretransfer, după caz, unul dintre următoarele documente: extras din aplicația REVISAL sau contractul individual de muncă, decizia sau ordinul conducătorului instituției publice, ordinul de ministru pentru personalul din sistemul de apărare, de informații sau de ordine publică și de securitate națională."

4. Anexa nr. 19 se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. - Direcția generală învățământ secundar superior și educație permanentă, Direcția generală educație timpurie, învățământ primar și gimnazial, Direcția generală infrastructură din cadrul Ministerului Educației Naționale, Centrul Național de Evaluare și Examinare, inspectoratele școlare și unitățile de învățământ preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. III. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației naționale,
Liviu-Marian Pop

București, 8 ianuarie 2018.
Nr. 3.017.

CALENDARUL
mobilității personalului didactic de predare din învățământul
preuniversitar pentru anul școlar 2018-2019

I. Ordinea desfășurării etapelor mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2018-2019 este următoarea:

1. Constituirea comisiei județene/a municipiului București de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar, prin decizia inspectorului școlar general

Termen: 3 ianuarie 2018

2. Revizuirea deciziilor de numire/transfer/repartizare pe post catedra a personalului didactic titular conform prevederilor art. 19 alin. (5) și (6) din Metodologie și întocmirea listelor cuprinzând personalul didactic titular care îndeplinește condițiile legale de pensionare la 1 septembrie 2018, pe baza cererilor înregistrate la secretariatele unităților de învățământ de către unitățile de învățământ și comunicarea acestora la inspectoratul școlar:

a) pentru limita de vârstă;

b) la cerere, pentru pensionare anticipată sau pensionare anticipată parțială.

Termen: 26 ianuarie 2018

3. Constituirea posturilor didactice/catedrelor, încadrarea personalului didactic titular, soluționarea cererilor de întregire/completare a normei didactice de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ a personalului didactic titular pentru anul școlar 2018-2019 și soluționarea cererilor cadrelor didactice titulare prevăzute la art. 48 alin. (2) și (3) din Metodologie:

a) elaborarea ofertei școlii și stabilirea disciplinelor optionale pentru anul școlar următor;

Până la 16 februarie 2018

b) depunerea cererilor de către cadrele didactice titulare prevăzute la art. 48 alin. (2) din Metodologie și a cererilor de întregire/completare a normei didactice de predare-învățare-evaluare la secretariatele unităților de învățământ;

Până la 26 ianuarie 2018

c) comunicarea, la inspectoratele școlare, a acordului/acordului de principiu/refuzului pentru transfer al cadrelor didactice titulare prevăzute la art. 48 alin. (2) din Metodologie, respectiv pentru întregirea normei didactice de predare-învățare-evaluare;

Termen: 9 februarie 2018

d) stabilirea de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar a listei finale a cadrelor didactice prevăzute la art. 48 alin. (2) din Metodologie pentru care se acordă transferul;

Termen: 12 februarie 2018

e) constituirea posturilor didactice/catedrelor la nivelul unităților de învățământ/consortiiilor școlare; organizarea inspecțiilor speciale la clasa/probelor practice/orale de profil, de către comisia stabilită la nivelul inspectoratului școlar, afisarea rezultatelor la sediul inspectoratului școlar și pe pagina web a inspectoratului școlar;

Perioada: 26 ianuarie-9 februarie 2018

f) analiza, corectarea și avizarea proiectului de încadrare și a ofertei de posturi didactice/catedre vacante/rezervate de către inspectoratul școlar;

Perioada: 12-21 februarie 2018

g) emiterea și comunicarea deciziilor de transfer/întregire de normă.

Perioada: 21 februarie-2 martie 2018

4. Stabilirea personalului didactic care indeplineste condițiile legale de pensionare la data de 1 septembrie 2018 si **se mentine in activitate ca titular** in anul școlar 2018-2019, in funcția didactica, până la 3 ani peste vârsta de pensionare, raportata la data de 1 septembrie 2018:

a) depunerea si înregistrarea cererilor la secretariatele unităților de învățământ;

Până la 26 ianuarie 2018

b) aprobarea cererilor privind mentinerea in activitate ca titular in funcția didactica peste vârsta de pensionare la nivelul unităților de învățământ;

Până la 31 ianuarie 2018

c) comunicarea situatiei prevazute la art. 28 alin. (6) din Metodologie la inspectoratele școlare si cadrelor didactice;

Termen: 1 februarie 2018

d) intocmirea, la nivelul inspectoratelor școlare, a listelor finale cuprinzand cadrele didactice care indeplinesc condițiile legale de pensionare la data de 1 septembrie 2018 si au solicitat mentinerea in activitate ca titular in anul școlar 2018-2019, in funcția didactica, până la 3 ani peste vârsta de pensionare, raportata la data de 1 septembrie 2018, prezentarea acestora spre validare consiliului de administrație al inspectoratului școlar si afisarea listelor finale la inspectoratele școlare;

Perioada: 2-5 februarie 2018

e) înregistrarea contestațiilor la inspectoratele școlare;

Perioada: 5-7 februarie 2018

f) solutionarea contestațiilor de catre consiliul de administrație al inspectoratului școlar.

Termen: 9 februarie 2018

5. Completarea normei didactice de predare-învățare-evaluare a personalului didactic titular la nivelul inspectoratului școlar:

a) afisarea la inspectoratele școlare a listei tuturor catedrelor vacante/rezervate complete si incomplete;

Termen: 22 februarie 2018

b) înregistrarea cererilor pentru completarea normei didactice la inspectoratul școlar;

Perioada: 22-23 februarie 2018

c) organizarea inspectiilor speciale la clasa/probelor practice/orale de profil, de catre comisia stabilita la nivelul inspectoratului școlar, afisarea rezultatelor la sediul inspectoratului școlar si pe pagina web a inspectoratului școlar;

Perioada: 26 februarie-2 martie 2018

d) sedinta de repartizare organizata de comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar, constituita la nivelul inspectoratului școlar, pentru completarea normei didactice;

Termen: 5 martie 2018

e) emiterea si comunicarea deciziilor de completare de norma/transfer.

Perioada: 5-9 martie 2018

6. Transferarea personalului didactic titular disponibilizat prin restrângere de activitate sau prin restructurarea rețelei școlare ori prin desfiintarea unor unități de învățământ:

a) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete si incomplete si afisarea acesteia la inspectoratele școlare;

Termen: 6 martie 2018

b) afisarea, la inspectoratele școlare, a listei cadrelor didactice care intra in restrângere de activitate, incepand cu data de 1 septembrie 2018;

Termen: 6 martie 2018

c) afisarea la sediile unităților de învățământ a condițiilor specifice si a grilelor de evaluare aferente acestora (daca este cazul) pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante prin transfer/pretransfer consimtit intre unitățile de învățământ, avizate de inspectoratele școlare;

Termen: 6 martie 2018

d) înregistrarea cererilor, insotite de documentele precizate in acestea, cadrelor didactice aflate in restrângere de activitate, la inspectoratele școlare; verificarea si avizarea dosarelor depuse de catre comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituita la nivelul inspectoratului școlar si consilierul juridic al inspectoratului școlar;

Perioada: 6-9 martie 2018

e) afisarea la inspectoratul școlar si pe pagina web a inspectoratului școlar a listelor cu punctajele cadrelor didactice care solicita solutionarea restrângerii de activitate;

Termen: 12 martie 2018

f) înregistrarea contestațiilor la punctajele acordate;

Perioada: 12-13 martie 2018

g) organizarea inspectiilor speciale la clasa/probelor practice/orale de profil, afisarea rezultatelor la sediul inspectoratului școlar si pe pagina web a inspectoratului școlar;

Perioada: 7-19 martie 2018

h) solutionarea contestațiilor la punctajele acordate, in consiliul de administrație al inspectoratului școlar si afisarea punctajelor finale la inspectoratul școlar si pe pagina web a inspectoratului școlar;

Termen: 19 martie 2018

i) depunerea cererilor, insotite de documentele precizate in acestea, de catre cadrele didactice aflate in restrângere de activitate, pentru obtinerea acordurilor/acordurilor de principiu in vederea solutionarii restrângerii de activitate la unitățile de învățământ, CMBRAE/CJRAE;

Perioada: 14-19 martie 2018

j) analiza in consiliile de administrație ale unităților de învățământ a solicitarilor si comunicarea hotararii cu privire la acordarea/neacordarea acordurilor/acordurilor de principiu pentru transfer;

Termen: 20 martie 2018

k) depunerea si înregistrarea contestațiilor privind acordurile/acordurile de principiu emise de unitățile de învățământ, de catre personalul didactic titular care solicita transfer consimtit intre unitățile de învățământ;

Perioada: 20-21 martie 2018

l) solutionarea contestațiilor privind acordurile/acordurile de principiu pentru transfer emise de unitățile de învățământ;

Perioada: 21-23 martie 2018

m) depunerea acordurilor/acordurilor de principiu cadrelor didactice titulare care solicita solutionarea restrângerii de activitate la comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituita la nivelul inspectoratului școlar;

Perioada: 20-26 martie 2018

n) solutionarea cererilor de restrângere de activitate in sedinta de repartizare;

Termen: 27 martie 2018

o) înregistrarea contestațiilor la inspectoratul școlar cu privire la modul de solutionare a restrângerilor;

Perioada: 27-28 martie 2018

p) solutionarea contestațiilor in consiliul de administrație al inspectoratului școlar;

Termen: 29 martie 2018

q) emiterea si comunicarea deciziilor de repartizare.

Perioada: 29 martie-11 aprilie 2018

7. Repartizarea, in sedinta organizata de inspectoratul școlar, **pe perioada nedeterminată**, a cadrelor didactice calificate angajate cu contract individual de munca pe perioada determinată, in baza prevederilor **art. 253 din Legea nr. 1/2011**, cu modificarile si completarile ulterioare:

a) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate;

Termen: 30 martie 2018

b) depunerea si înregistrarea dosarelor de inscriere la inspectoratele școlare;

Perioada: 3-12 aprilie 2018

c) verificarea dosarelor de catre comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituita la nivelul inspectoratului școlar si consilierul juridic al inspectoratului școlar;

Perioada: 4-13 aprilie 2018

d) repartizarea cadrelor didactice conform prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, in sedinta organizata de inspectoratul școlar;

Termen: 16 aprilie 2018

e) depunerea si înregistrarea contestațiilor la sediile inspectoratelor școlare;

Perioada: 16-17 aprilie 2018

f) solutionarea contestațiilor de catre consiliul de administrație al inspectoratului școlar;

Termen: 18 aprilie 2018

g) emiterea si comunicarea deciziilor de repartizare.

Perioada: 19-27 aprilie 2018

8. Ocuparea prin concurs national a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate in învățământul preuniversitar:

a) înregistrarea, analizarea si solutionarea cererilor de concediu fara plata in consiliile de administrație ale unităților de învățământ si transmiterea situatiei la inspectoratele școlare;

Până la 17 aprilie 2018

b) afisarea listei posturilor didactice/catedrelor ocupate ca urmare a repartizarii cadrelor didactice conform prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

Termen: 18 aprilie 2018

c) verificarea si publicarea listei finale reactualizate cu posturile didactice/catedrele vacante/rezervate pentru concurs;

Termen: 19 aprilie 2018

d) înregistrarea dosarelor de inscriere a candidaților la concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, inclusiv pentru absolventii promotiei 2018, la inspectoratele școlare;

Perioada: 20 aprilie-3 mai 2018

e) verificarea si avizarea dosarelor candidaților de catre comisia județeană/municipiului Bucuresti de organizare si desfășurare a concursului si consilierul juridic al inspectoratului școlar;

Perioada: 23 aprilie-4 mai 2018

f) validarea inscrierii, prin semnatura, de catre candidați sau imputernicitii acestora prin procura notariala in original, conform graficului stabilit de comisia de organizare si desfășurare a concursului; neprezentarea la validare a absolventilor din promotiile anterioare atrage anularea inscrierii la concurs.

Perioadele: 7-8 mai 2018; 5-9 iulie 2018 pentru absolventii promotiei 2018/absolventii 2018 ai programelor de pregatire psihopedagogica oferite de departamentele pentru pregatirea personalului didactic/departamentele de specialitate cu profil psihopedagogic

NOTA: In mod exceptional, absolventii promotiei 2018 (studiilor medii/postliceale/universitare de licenta/universitare de masterat/departamentelor pentru pregatirea personalului didactic/departamentelor de specialitate cu profil psihopedagogic) pot sa prezinte adeverinta de absolvire a studiilor/programului de pregatire psihopedagogica si sa valideze fisa de inscriere in data de 11

iulie 2018. Absolventii promotiei 2018 pot participa la proba scrisa in cadrul concursului national pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate, numai dupa prezentarea adeverintei de absolvire a studiilor/programului de pregatire psihopedagogica.

g) afisarea listei candidaților înscriși și a graficului privind susținerea probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă;

Termen: 9 mai 2018

h) organizarea și desfășurarea probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă, de către comisia stabilită la nivelul inspectoratului școlar;

Perioada: 10 mai-29 iunie 2018

i) desfășurarea probei scrise;

Termen: 11 iulie 2018

j) comunicarea rezultatelor;

Termen: 17 iulie 2018

k) înregistrarea contestațiilor la inspectoratele școlare și transmiterea acestora la centrele de evaluare;

Perioada: 17-18 iulie 2018

l) rezolvarea contestațiilor;

Perioada: 18-23 iulie 2018

m) comunicarea rezultatelor finale.

Termen: 24 iulie 2018

n) repartizarea candidaților cu media de repartizare minimum 7 (sapte), conform art. 53 alin. (8) din Metodologie, pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare cu contract individual de muncă pe perioada nedeterminată, la nivelul județului în care au susținut proba practică sau inspecția specială la clasă în profilul postului, indiferent de județul în care au susținut proba scrisă, ierarhizați pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare;

Termen: 25 iulie 2018

o) repartizarea candidaților cu statut de cadre didactice titulare în învățământul preuniversitar anterior înscrierii la concurs, care au obținut media de repartizare minimum 7 (sapte), conform art. 53 alin. (8) din Metodologie, pe posturi didactice/catedre vacante indiferent de viabilitatea acestora, la nivelul județului în care au susținut proba practică sau inspecția specială la clasă în profilul postului, indiferent de județul în care au susținut proba scrisă, ierarhizați pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare, cu păstrarea statutului de cadru didactic titular;

Termen: 26 iulie 2018

p) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor;

Termen: 27 iulie 2018

q) emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare pe post/catedra.

Perioada: 27 iulie-3 august 2018

9. Pretransferul consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar, la cerere, a personalului didactic titular:

a) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete;

Termen: 30 martie 2018

b) afisarea la sediile unităților de învățământ a condițiilor specifice și a grilelor de evaluare aferente acestora (dacă este cazul) pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante prin pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, avizate de inspectoratele școlare (pentru unitățile de învățământ care nu au avut condiții specifice pentru etapa de transfer);

Termen: 30 martie 2018

c) depunerea cererilor, însoțite de documentele cerute în acestea, de către cadrele didactice care solicită pretransfer prin schimb de posturi/catedre în baza consimțământului scris, respectiv

pretransfer consimtit între unitățile de învățământ la inspectoratele școlare; verificarea și avizarea dosarelor depuse de către comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituită la nivelul inspectoratului școlar și consilierul juridic al inspectoratului școlar;

Perioada: 3-12 aprilie 2018

d) afisarea la inspectoratul școlar și pe pagina web a inspectoratului școlar a listelor cu punctajele cadrelor didactice înscrise la etapa de pretransfer consimtit între unitățile de învățământ, cu precizarea unităților de învățământ la care sunt titulare cadre didactice care au depus cereri de pretransfer;

Termen: 13 aprilie 2018

e) înregistrarea contestațiilor la punctajele acordate;

Zilele: 16-17 aprilie 2018

f) solutionarea contestațiilor la punctajele acordate în consiliul de administrație al inspectoratului școlar, afisarea punctajelor finale la sediul inspectoratului școlar și pe pagina web a inspectoratului școlar;

Termen: 18 aprilie 2018

g) desfășurarea inspecțiilor speciale la clasa/probelor practice/orale de profil, de către comisia stabilită la nivelul inspectoratului școlar, afisarea rezultatelor la sediul inspectoratului școlar și pe pagina web a inspectoratului școlar;

Perioada: 13-26 aprilie 2018

h) depunerea cererilor, însoțite de documentele cerute în acestea, de către cadrele didactice care solicită pretransfer la unitățile de învățământ care au publicat posturi didactice/catedre vacante pentru obținerea acordului de principiu pentru pretransfer, precum și la unitățile de învățământ la care sunt titulare cadre didactice care au depus cereri de pretransfer, pentru obținerea acordului de principiu pentru pretransfer;

Perioada: 16-26 aprilie 2018

i) analiza, în consiliile de administrație ale unităților de învățământ, a solicitărilor depuse de cadrele didactice titulare și comunicarea hotărârii cu privire la acordarea/neacordarea acordului de principiu pentru pretransfer către solicitant/inspectoratul școlar;

Termen: 27 aprilie 2018

j) depunerea contestațiilor privind acordurile de principiu emise de unitățile de învățământ, de către personalul didactic titular care solicită pretransfer consimtit între unitățile de învățământ, la comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituită la nivelul inspectoratului școlar;

Perioada: 27 aprilie-2 mai 2018

k) solutionarea contestațiilor privind acordurile de principiu emise de unitățile de învățământ;

Termen: 3 mai 2018

l) solutionarea cererilor de pretransfer consimtit între unitățile de învățământ în ședința de repartizare;

Termen: 27 iulie 2018

m) înregistrarea contestațiilor la inspectoratul școlar cu privire la modul de solutionare a cererilor de pretransfer consimtit între unitățile de învățământ;

Zilele: 27 și 30 iulie 2018

n) solutionarea contestațiilor în consiliul de administrație al inspectoratului școlar;

Termen: 31 iulie 2018

o) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate și afisarea acestora la sediile inspectoratelor școlare;

Termen: 1 august 2018

p) emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare.

Perioada: 2-24 august 2018

10. Reincadrarea in funcția de personal didactic a personalului didactic pensionat, care a avut calitatea de titular in învățământul preuniversitar si care nu a depasit cu 3 ani vârsta de pensionare, raportata la data de 1 septembrie 2018, in anul școlar 2018-2019:

a) depunerea si înregistrarea cererilor la secretariatele unităților de învățământ;

Perioada: 13-19 aprilie 2018

b) discutarea si analizarea de catre consiliile profesoriale ale unităților de învățământ a cererilor depuse;

Termen: 2 mai 2018

c) comunicarea, de catre consiliile de administrație ale unităților de învățământ, inspectoratului școlar si cadrelor didactice a acordului de principiu/refuzului privind reincadrarea in funcția de personal didactic a personalului didactic pensionat care a avut calitatea de titular si care nu a depasit cu 3 ani vârsta de pensionare, raportata la data de 1 septembrie 2018, in anul școlar 2018-2019;

Termen: 4 mai 2018

d) validarea de catre consiliul de administrație al inspectoratului școlar a listelor finale cuprinzand personalul didactic titular pensionat care a avut calitatea de titular in învățământul preuniversitar, care nu a depasit cu 3 ani vârsta de pensionare raportata la data de 1 septembrie 2018 si care a solicitat reincadrarea in funcția de personal didactic;

Termen: 31 iulie 2018

e) depunerea si înregistrarea contestațiilor la sediile inspectoratelor școlare;

Perioada: 31 iulie - 1 august 2018

f) solutionarea contestațiilor de catre consiliul de administrație al inspectoratului școlar;

Termen: 2 august 2018

g) emiterea si comunicarea deciziilor.

Perioada: 20-24 august 2018

11. Stabilirea prelungirii duratei contractelor individuale de munca, in anul școlar 2018-2019, pentru cadrele didactice angajate cu contract individual de munca pe perioada determinată, care au dobandit cel puțin definitivarea in învățământ, in baza mediei de repartizare minimum 7 (sapte) obținute la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate in învățământul preuniversitar, sesiunile 2017, 2016, respectiv 2017, 2016, 2015 si/sau 2014 pentru învățatori/institutori/profesori pentru învățământ primar, pentru finalizarea ciclului primar la aceeasi clasa de elevi, conform prevederilor art. 81 din Metodologie:

a) depunerea si înregistrarea la secretariatele unităților de învățământ a cererilor personalului didactic angajat cu contract individual de munca pe perioada determinată, in vederea prelungirii duratei contractului individual de munca pe perioada determinată in anul școlar 2018-2019, conform prevederilor art. 81 din Metodologie;

Perioada: 13-19 aprilie 2018

b) comunicarea, de catre consiliile de administrație ale unităților de învățământ, inspectoratului școlar si cadrelor didactice a acordului de principiu/refuzului privind prelungirea duratei contractului individual de munca pe perioada determinată in anul școlar 2018-2019, conform prevederilor art. 81 din Metodologie;

Termen: 2 mai 2018

c) reactualizarea dosarelor personale, la inspectoratele școlare, ale cadrelor didactice care au primit acordul de principiu privind prelungirea duratei contractului individual de munca pe perioada determinată in anul școlar 2018-2019, conform prevederilor art. 81 din Metodologie; verificarea dosarelor si a situatiilor transmise de unitățile de învățământ, de catre comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar, constituita la nivelul inspectoratului școlar;

Perioada: 2-4 mai 2018

d) verificarea si avizarea dosarelor cadrelor didactice de catre comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar si consilierul juridic al inspectoratului școlar; Perioada: 4-8 mai 2018

e) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor ocupate ca urmare a solutionarii, in ordine, a:

(i) cererilor de pretransfer consimtit intre unitățile de învățământ;

(ii) cererilor de reincadrare in anul școlar 2018-2019 a personalului didactic pensionat care a avut calitatea de titular si care nu a depasit cu 3 ani vârsta de pensionare, raportata la 1 septembrie 2018;

(iii) cererilor de prelungire a duratei contractelor individuale de munca, in anul școlar 2018-2019, pentru personalul didactic angajat cu contract individual de munca pe perioada determinată, conform prevederilor art. 81 din Metodologie;

Termen: 2 august 2018

f) emiterea si comunicarea deciziilor de repartizare.

Perioada: 20-30 august 2018

12. Detasarea in interesul învățământului:

a) înregistrarea cererilor cadrelor didactice titulare, a caror restrângere de activitate nu a fost solutionata prin transfer, pentru cadrele didactice care solicita completarea normei didactice, precum si a acordurilor pentru detasare in interesul învățământului, la inspectoratele școlare si la unitățile de învățământ;

Până la 1 august 2018

b) organizarea si desfășurarea probelor practice/orale in profilul postului, de catre comisia stabilita la nivelul inspectoratului școlar;

Termen: 2 august 2018

c) numirea, prin detasare in interesul învățământului, in funcțiile de conducere, indrumare si control neocupate prin concurs;

Până la 17 august 2018

d) discutarea si solutionarea propunerilor pentru detasare in interesul învățământului in consiliile de administrație ale unităților de învățământ, transmiterea listei cadrelor didactice detasate in interesul învățământului insotite de acordurile acestora la inspectoratele școlare pentru eliberarea deciziilor;

Termen: 20 august 2018

e) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor ocupate ca urmare a solutionarii, in ordine, a:

(i) cererilor de pretransfer consimtit intre unitățile de învățământ;

(ii) cererilor de reincadrare in anul școlar 2018-2019 a personalului didactic pensionat care a avut calitatea de titular si care nu a depasit cu 3 ani vârsta de pensionare, raportata la 1 septembrie 2018;

(iii) cererilor de prelungire a duratei contractelor individuale de munca, in anul școlar 2018-2019, pentru personalul didactic angajat cu contract individual de munca pe perioada determinată, conform prevederilor art. 81 din Metodologie;

(iv) detasarilor in interesul învățământului.

Termen: 20 august 2018

f) emiterea si comunicarea deciziilor de detasare in interesul învățământului.

Perioada: 21-30 august 2018

13. Solutionarea in sedinta de repartizare a cererilor de completare a normei didactice, in alte unități de învățământ si de detasare in interesul învățământului pentru restrângere nesolutionata:

a) depunerea si înregistrarea cererilor la inspectoratele școlare;

Până la: 1 august 2018

b) organizarea si desfășurarea probelor practice/orale in profilul postului, de catre comisia stabilita la nivelul inspectoratului școlar;

Termen: 2 august 2018

c) solutionarea in sedinta de repartizare a cererilor de completare a normei didactice, in alte unități de învățământ si de detasare in interesul învățământului pentru restrângere nesolutionata;
Termen: 21 august 2018

d) emiterea si comunicarea deciziilor de completare a normei didactice si detasare in interesul învățământului pentru restrângere nesolutionata.

Perioada: 22-30 august 2018

NOTA: Incepand cu data de 21 august 2018, prioritate la ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, in toate sedintele de repartizare, precum si dupa inceperea cursurilor au in ordine cadrele didactice titulare cu reducerea de activitate nesolutionata si cadrele didactice care beneficiaza de prelungirea contractului individual de munca pe perioada determinată conform prevederilor art. 81 din Metodologie.

14. Detasarea la cerere:

a) depunerea si înregistrarea cererilor, la secretariatele unităților de învățământ, de catre cadrele didactice titulare care solicita continuitate pentru detasare la cerere in anul școlar 2018-2019;

Perioada: 3-12 aprilie 2018

b) comunicarea, de catre consiliile de administrație ale unităților de învățământ, inspectoratului școlar si cadrelor didactice a acordului de principiu/refuzului privind continuitatea pentru detasare la cerere in anul școlar 2018-2019;

Termen: 2 mai 2018

c) înregistrarea, la inspectoratele școlare, a dosarelor de inscriere, insotite de documentele solicitate in acestea, pentru continuitate la detasarea la cerere, respectiv detasare la cerere prin concurs sau concurs specific;

Perioadele: 20 aprilie - 3 mai 2018; 2-4 mai 2018 pentru continuitate la detasarea la cerere

NOTA: In mod excepțional, cadrele didactice care nu au depus cereri de inscriere pentru detasare la cerere, in perioada 20 aprilie - 3 mai 2018, mai pot depune cereri de inscriere pentru detasare la cerere, prin concurs specific, până la data de 1 august 2018.

d) verificarea si avizarea dosarelor de catre comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar si consilierul juridic al inspectoratului școlar;

Perioada: 23 aprilie - 4 mai 2018

e) afisarea punctajelor la inspectoratele școlare;

Perioada: 7-8 mai 2018

f) depunerea contestațiilor la punctaje la inspectoratele școlare;

Perioada: 8-9 mai 2018

g) solutionarea contestațiilor;

Termen: 10 mai 2018

h) organizarea si desfășurarea probelor practice/orale in profilul postului, de catre comisia stabilita la nivelul inspectoratului școlar;

Perioada: 10 mai - 29 iunie 2018

i) repartizarea, in sedinta de repartizare, a cadrelor didactice titulare, in ordine, prin:

(i) detasare la cerere prin continuitate;

(ii) detasare la cerere in ordinea descrescatoare a mediilor;

Termen: 21 august 2018

(iii) detasare la cerere prin concurs specific in ordinea descrescatoare a punctajelor;

(iv) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate ca urmare a solutionarii detasarilor la cerere.

Termen: 22 august 2018

15. Repartizarea candidaților care au obținut cel puțin media de repartizare 7 (sapte) la concursul national de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea 2018, în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare, având prioritate candidații care beneficiază și de prelungirea duratei contractelor individuale de muncă în anul școlar 2018-2019 în baza mediei de repartizare minimum 7 (sapte) la concursurile nationale de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunile 2017 și/sau 2016, respectiv 2017, 2016, 2015 și/sau 2014 pentru învățatori/institutori/profesori pentru învățământ primar, în condițiile art. 81 și 85 din Metodologie;

Termen: 21 august 2018

16. Stabilirea prelungirii duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2018-2019, pentru cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe perioada determinată, în baza mediei de repartizare minimum 5 (cinci) obținute la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunile 2017 și/sau 2016, respectiv 2017, 2016, 2015 și/sau 2014 pentru învățatori/institutori/profesori pentru învățământ primar, pentru finalizarea ciclului primar la aceeași clasă de elevi, conform prevederilor art. 81 și 85 din Metodologie:

a) depunerea și înregistrarea la secretariatele unităților de învățământ a cererilor personalului didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioada determinată, în vederea prelungirii duratei contractului individual de muncă pe perioada determinată în anul școlar 2018-2019, conform prevederilor art. 81 și 85 din Metodologie;

Perioada: 13-19 aprilie 2018

b) comunicarea, de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ, inspectoratului școlar și cadrelor didactice a acordului de principiu/refuzului privind prelungirea duratei contractelor individuale de muncă pe perioada determinată în anul școlar 2018-2019, conform prevederilor art. 81 și 85 din Metodologie;

Termen: 2 mai 2018

c) reactualizarea dosarelor personale, la inspectoratele școlare, a cadrelor didactice care au primit acordul de principiu privind prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioada determinată în anul școlar 2018-2019, conform prevederilor art. 81 și 85 din Metodologie; verificarea dosarelor și a situațiilor transmise de unitățile de învățământ, de către comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar, constituită la nivelul inspectoratului școlar;

Perioada: 2-4 mai 2018

NOTA: În mod excepțional, cadrele didactice care au primit acorduri de principiu și nu au depus cereri de prelungire a duratei contractelor individuale de muncă pe perioada determinată în anul școlar 2018-2019, în perioada 2-4 mai 2018, mai pot depune cereri până la data de 1 august 2018.

d) repartizarea cadrelor didactice care îndeplinesc condițiile privind prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2018-2019, conform art. 81 și 85 din Metodologie;

Termen: 23 august 2018

17. Repartizarea și ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate pe perioada determinată:

a) înregistrarea, la inspectoratele școlare, a cererilor de înscriere, însoțite de documentele solicitate în acestea, a candidaților care beneficiază de prelungirea contractului individual de muncă pe perioada determinată în anul școlar 2018-2019 și a celor care solicită angajare pe perioada determinată în baza mediilor de repartizare obținute la concursurile de titularizare sesiunile 2017, 2016, 2015, 2014, 2013 sau 2012;

Perioada: 20 aprilie-3 mai 2018

NOTA: In mod excepțional, candidații care nu au depus cereri pentru angajare pe perioada determinată în anul școlar 2018-2019, în perioada 20 aprilie-3 mai 2018, mai pot depune cereri până la data de 1 august 2018.

b) verificarea și avizarea dosarelor de către comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar și consilierul juridic al inspectoratului școlar;

Perioada: 23 aprilie-4 mai 2018

c) organizarea și desfășurarea inspecțiilor speciale la clasa/probelor practice/orale în profilul postului, de către comisia stabilită la nivelul inspectoratului școlar;

Perioada: 10 mai-29 iunie 2018

d) repartizarea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate, la nivelul inspectoratului școlar, conform art. 90 din Metodologie;

Perioada: 23-24 august 2018

e) emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare pe post/catedra.

Perioada: 27-31 august 2018

18. Repartizarea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate în regim de cumul/plata cu ora:

a) depunerea dosarelor pentru încadrare în regim de cumul/plata cu ora la unitățile de învățământ și la inspectoratele școlare și susținerea interviurilor în vederea încadrării în regim de cumul/plata cu ora;

Perioada: 20-24 august 2018

b) atribuirea orelor vacante/rezervate în regim de plata cu ora/cumul personalului didactic titular la nivelul unităților de învățământ, prin decizie a directorilor unităților de învățământ și acordarea avizului pentru încadrare în regim de plata cu ora/cumul personalului didactic titular din alte unități de învățământ, personalului didactic asociat și personalului didactic pensionat, pe baza rezultatelor obținute la interviu;

Termen: 27 august 2018

c) transmiterea, la inspectoratele școlare, a listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete rămase neocupate, a listei posturilor didactice/catedrelor ocupate în regim de plata cu ora/cumul și a rezultatelor obținute la interviu, precum și a listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete rămase neocupate datorită neprezentării la post a candidaților repartizați în etapele anterioare; acordarea avizului pentru încadrare în regim de plata cu ora/cumul personalului didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioada determinată în aceeași unitate de învățământ;

Perioada: 27-28 august 2018

d) emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare pe post/catedra.

Perioada: 28-31 august 2018

19. Organizarea la nivelul județului/municipiului București a concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate:

a) depunerea și înregistrarea dosarelor, validarea și revalidarea fiselor de înscriere;

Perioada: 23-24 august 2018

b) organizarea și desfășurarea probelor practice/orale în profilul postului, de către comisia stabilită la nivelul inspectoratului școlar;

Termen: 27 august 2018

c) desfășurarea probei scrise, de către comisia stabilită la nivelul inspectoratului școlar și comunicarea rezultatelor;

Termen: 28 august 2018

d) depunerea contestațiilor, analizarea, rezolvarea acestora și comunicarea rezultatelor finale.

Perioada: 28-29 august 2018

20. Organizarea la nivelul județului/municipiului București a testării pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor ramase vacante/rezervate:

a) depunerea și înregistrarea dosarelor de înscriere;

Perioada: 23-24 august 2018

b) desfășurarea probei scrise, a interviului în cadrul testării, de către comisia stabilită la nivelul inspectoratului școlar și comunicarea rezultatelor;

Termen: 28 august 2018

c) depunerea contestațiilor, analizarea, rezolvarea acestora și comunicarea rezultatelor finale;

Perioada: 28-29 august 2018

21. Repartizarea posturilor didactice/catedrelor ramase vacante/rezervate, la nivelul inspectoratului școlar, în ședința de repartizare:

a) repartizarea candidaților conform prevederilor art. 94 alin. (7) din Metodologie;

b) repartizarea candidaților conform prevederilor art. 96 alin. (3) din Metodologie;

Perioada: 29-30 august 2018

c) repartizarea candidaților conform art. 102 alin. (1) și (2) din Metodologie;

d) ocuparea posturilor didactice/catedrelor ramase vacante/rezervate, conform art. 103 alin. (1) din Metodologie;

Termen: 31 august 2018

e) emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare pe post/catedra.

Termen: 31 august 2018

NOTA: În perioada 31 august-7 septembrie 2018 se pot efectua detașări în interesul învățământului, conform prevederilor art. 82 alin. (1) - (5) din Metodologie, pentru cadrele titulare anterior concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea 2018, precum și pentru cadrele didactice debutante repartizate pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată, începând cu 1 septembrie 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 sau 2017 care au promovat examenul național pentru obținerea definitivării în învățământ, sesiunea 2018. Aceste detașări nu se consideră în afara Calendarului și nu se analizează în cadrul comisiilor paritare constituite la nivelul inspectoratelor școlare, iar pentru aceste detașări nu este necesar avizul Ministerului Educației Naționale.

II. Transmiterea la Ministerul Educației Naționale a situației statistice globale privind repartizarea candidaților pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate

Termen: 28 septembrie 2018