



Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă "Paul Popescu Neveanu"
Strada Titu Maiorescu, Nr. 2-6, Cod postal 300103, Tel-Fax 0256-224663
Adresa de e-mail: p_neveanu@yahoo.com, Adresa website: www.ppneveanutm.ro

Nr. Înreg. 3610 \ 18.10.2024

Aprobat,
Director - Prof. Hamzescu Daniela



ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ ÎN ATENȚIA TUTUROR OPERATORILOR ECONOMICI INTERESAȚI

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Paul Popescu Neveanu”, cod fiscal 4914108, cu sediul în strada Titu Maiorescu, nr. 2-6, Timișoara, județul Timiș, tel-fax 0256-224663, adresa de e-mail p_neveanu@yahoo.com, adresa internet www.ppneveanutm.ro, în temeiul prevederilor art. 7, alin. 5 din Legea nr. 98/2016, actualizată, privind achizițiile publice, în calitate de autoritate contractantă, demarează achiziția directă privind atribuirea contractului de lucrări, având ca obiect „Reparații capitale la Corpul de clădire nr. 4 – proiectare - expertiză tehnică, studiu geotehnic, documentație (DALI, DTAC, PT, avize, acorduri etc.)”, Cod CPV 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2), 71335000-5 Studii tehnice (Rev.2).

Legislație aplicabilă: Lucrările se vor achiziționa prin „Achiziție directă” în conformitate cu prevederile art. 7, alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată, și în conformitate cu prevederile art. 43, alin. (1) și (2) din H.G. nr. 395/2016, actualizată, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordul cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Operatorii economici interesați au obligația de a depune oferta la sediul autorității contractante cu respectarea cerințelor din prezentul anunț, până cel târziu la data de 28.10.2024, ora 13:00.

1. Valoarea totală maximă estimată a contractului este de 201.681 lei fără TVA.
2. Vizionarea amplasamentului: amplasamentul poate fi vizitat în intervalul orar 08:00 – 12:00, cu o programare prealabilă, care trebuie solicitată la autoritatea contractantă.
3. Durata contractului: termenul de execuție a serviciilor este fixat pentru 180 zile de la semnarea contractului, cu posibilitatea de prelungire în funcție de timpul de răspuns al autorităților la solicitările legate de avize și autorizația de construire.
4. Garanție de bună execuție: se va constitui o garanție de bună execuție în valoare de 10% din valoarea fără TVA a contractului, conform legislației în vigoare.
5. Garanție minimă pentru servicii: prestatorul va oferi o garanție minimă de 2 ani pentru serviciile prestate.
6. Condiții de participare

7.1 Operatorii economici care depun oferta trebuie să demonstreze că sunt legal constituiți și înregistrați conform legislației în vigoare, că nu se află în situații de anulare a constituirii și că dețin capacitatea profesională necesară pentru a realiza activitățile care fac obiectul contractului. În acest sens, se va depune un certificat constatator emis de ONRC, în original sau în copie certificată



„conform cu originalul”, care să reflecte domeniul de activitate principal și/sau secundar și codurile CAEN aferente.

7.2 Operatorii economici vor prezenta și documente suplimentare care să dovedească competențele profesionale ale personalului implicat în execuția contractului. Aceste documente vor include atestate profesionale, legitimații sau alte certificări oficiale, care să certifice calificările necesare pentru realizarea activităților prevăzute în contract, conform cerințelor stabilite și standardelor în vigoare.

7.3 Formulare solicitate:

- FORMULAR 1: Solicitare de participare
- FORMULAR 2: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- FORMULAR 3: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- FORMULAR 4: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- FORMULAR 5: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- FORMULAR 6: Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, relațiilor de muncă și legislației de securitate și sănătate în muncă
- FORMULAR 7: Declarație privind evitarea conflictului de interese
- FORMULAR 8: Formular de ofertă
- FORMULAR 9: Declarație de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

7.4 Draftul de contract asumat (ștampilat și semnat pe fiecare pagină).

7.5 Declarație privind principalele servicii prestate în ultimii 3 ani.

8. Modul de prezentare a ofertei:

Caietul de sarcini este parte integrantă a documentației de atribuire și constituie baza pe care fiecare ofertant își va elabora propunerea tehnică și financiară.

Propunerea tehnică trebuie să respecte în totalitate cerințele din caietul de sarcini și specificațiile tehnice. Nivelul tehnic asumat de ofertant trebuie menținut pe întreaga durată a contractului.

Ofertantul va prezenta Formularul de ofertă, care este principalul element al propunerii financiare. De asemenea, trebuie prezentat draftul de contract asumat, semnat și ștampilat pe fiecare pagină.

Oferta va fi îndosariată și va include: Documente de calificare, Propunere tehnică și Propunere financiară. Lipsa oricărui document solicitat va duce la respingerea ofertei ca fiind neconformă.

Nu se acceptă completarea ulterioară a documentelor lipsă sau transmiterea ofertei prin e-mail. Orice risc legat de transmiterea ofertei, inclusiv situațiile de forță majoră, este în sarcina ofertantului.

Cerințele din caietul de sarcini sunt obligatorii. Ofertele care nu respectă aceste cerințe vor fi respinse ca neconforme.



Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă "Paul Popescu Neveanu"
Strada Titu Maiorescu, Nr. 2-6, Cod postal 300103, Tel-Fax 0256-224663
Adresa de e-mail: p_neveanu@yahoo.com, Adresa website: www.ppneveanutm.ro

Participarea prin asociere: operatorii economici pot participa în asociere, cu un acord care să includă datele părților și desemnarea unui lider. Liderul va reprezenta grupul, iar fiecare membru va depune declarațiile necesare. Garanția de participare, dacă este solicitată, poate fi constituită de lider sau de fiecare membru.

NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază.

NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate nedeschise.

10. Modul de depunere a ofertelor:

Oferta trebuie depusă în original sau în copie conformă cu originalul, conținând toate documentele solicitate, la sediul organizatorului: Județul Timiș, strada Titu Maiorescu, nr. 2-6, secretariatul CȘEI „Paul Popescu Neveanu”.

Oferta depusă la sediul autorității contractante trebuie să includă toate documentele solicitate, într-un singur exemplar, fie în original, fie în copie conformă cu originalul, introduse într-un plic exterior închis și netransparent. Documentele de calificare (denumirea ofertantului, CUI, adresa de e-mail, telefon, persoana de contact) vor fi îndosariate și depuse într-un plic sigilat.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu următoarele informații:

- denumirea și adresa autorității contractante: CȘEI „Paul Popescu Neveanu”, strada Titu Maiorescu, Nr. 2-6, Timișoara, Timiș,
- denumirea obiectului achiziției: „Reparații capitale la corpul de clădire nr. 4 – proiectare - expertiză tehnică, studiu geotehnic, documentație (dali, dtac, pt, avize, acorduri etc.)”, cod CPV: 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice (Rev.2), 71335000-5 Studii tehnice (Rev.2).

- denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziate, nedeschise, dacă este cazul.

Plicului i se va atașa Formularul 1 – Solicitare de participare.

Ofertantul declarat câștigător va încărca oferta de preț în catalogul SEAP, conform prevederilor OUG nr. 98/2016, în vederea finalizării achiziției directe.

11. Sursa de finanțare a contractului: bugetul CȘEI P.P.NEVEANU aprobat de Consiliului Județean Timiș;

12. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut .

13. Valabilitatea ofertei: 30 de zile calendaristice;

14. Informații suplimentare: persoana de contact: Ghigeanu Florin, telefon: 0256-224663, e-mail: p_neveanu@yahoo.com;

15. Eventualele clarificări solicitate se vor transmite cu cel puțin 2 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor și vor fi publicate pe site-ul instituției, ca anexe la acest anunț de achiziție publică.

Modelele de formulare și contract, împreună cu caietul de sarcini, sunt atașate prezentului anunț.

Întocmit,

Administrator patrimoniu,

Ghigeanu Florinel



Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă "Paul Popescu Neveanu"
Strada Titu Maiorescu, Nr. 2-6, Cod postal 300103, Tel-Fax 0256-224663
Adresa de e-mail: p_neveanu@yahoo.com, Adresa website: www.ppneveanutm.ro

Nr. Înreg. 3505/14.10.2024

Aprobat,
Director - Prof. Hamzescu Daniela



CAIET DE SARCINI

“Reparatii capitale la Corpul de cladire nr. 4 – proiectare - expertiza tehnica, studiu geotehnic, documentatie (DALI, DTAC,PT,avize, acorduri etc.)”

1. Informații generale

1.1 Autoritatea contractantă

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă "Paul Popescu Neveanu"
- Adresa: Strada Titu Maiorescu, nr. 2-6, Timișoara, județul Timiș
- Cod fiscal: 4914108
- Telefon/fax: 0256-224663
- E-mail: p_neveanu@yahoo.com
- Website: www.ppneveanutm.ro

1.2 Obiectul contractului

Servicii de proiectare in vederea reabilitarii si refunctionalizarii corpului de cladire nr. 4 care vor include expertiza tehnica si studiul geotehnic, obtinerea autorizatiei de contruire si elaborarea proiectului tehnic pentru efectuarea lucrarilor de executie.

Corpul de cladiri nr. 4 se compune din urmatoarele constructii identificate in CF. Nr 456452 Timisoara, astfel :

- Constructii anexa C1, cu suprafata construita de 247 mp
- Constructii anexa C2, cu suprafata construita de 521 mp
- Constructii anexa C10, cu suprafata construita de 92 mp

1.3 Cod CPV

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)
71335000-5 Studii tehnice (Rev.2)



2. Descrierea serviciilor solicitate

2.1 Scopul serviciilor

Elaborarea documentațiilor tehnice Expertiza tehnica + DTAC + PT (Proiect Tehnic) pentru obiectivul de investiție "Reparatii capitale la Corpul de cladire nr. 4 – proiectare - expertiza tehnica, studiu geotehnic, documentatie (DALI, DTAC,PT,avize, acorduri etc.)"

"Reabilitare si modernizare, amenajarea subsolurilor, nivelurilor curente, a podurilor existente/mansardare, suplimentarea functiunilor cu spatii de clasa si spatii de hidrokinetoterapie, a constructiilor din cadrul Corpului de cladiri nr. 4, edificate inainte de 1960 "

Expertiza tehnica va cuprinde:

- evaluarea starii tehnice actuale a constructiilor existente,
- stabilirea masurilor de consolidare/reabilitare/modernizare a constructiilor

2.2 Cerințe specifice

Prestatorul va elabora documentațiile tehnice in conformitate cu normativele tehnice în vigoare la data semnării contractului. Documentația va cuprinde , dar nu se va limita la:

- a) Expertiza tehnica
- b) Memoriu tehnic de specialitate
- c) Caiete de sarcini pe specialități
- d) Liste cu cantități de lucrări pe specialitati
- e) Planșe desenate și detalii de execuție

2.3 Livrabile

- Expertiza tehnica
- DTAC si avize solicitate prin certificatul de urbanism
- Autorizatie de construire
- Aviz de securitate la incendiu
- Proiect tehnic si detalii de executie

Documentatiile tehnice vor fi verificate MLPAT si se vor preda Beneficiarului, astfel:

- in format tiparit 3 exemplare
- in format electronic pdf si dwg



3. Durata contractului și termene de livrare

3.1 Durata contractului: termenul de execuție a serviciilor este fixat pentru 180 zile de la semnarea contractului, cu posibilitatea de prelungire în funcție de timpul de răspuns al autorităților la solicitările legate de avize și autorizația de construire.

3.2 Termenele de livrare a documentațiilor tehnice vor fi următoarele:

- Expertiza tehnică – 60 zile de la data semnării contractului,
- DTAC – 60 zile de la data semnării contractului,
- Proiect tehnic cu detalii de execuție și Autorizație de construire – 120 zile de la furnizarea expertizei tehnice, corelat cu termenele de răspuns al autorităților în ceea ce privește emiterea avizelor/autorizațiilor solicitate în certificatul de urbanism

3.3 Termenele pot fi modificate cu acordul părților prin act adițional.

4. Cerințe privind personalul

Prestatorul va asigura personal calificat pentru realizarea serviciilor, incluzând cel puțin:

- Expert tehnic MLPTL – document justificative atestat/legitimație
- Inginer constructor
- Inginer instalații
- Specialist în securitate la incendiu

5. Cerințe privind calitatea

5.1 Standarde și normative

Documentația va respecta toate standardele și normativele în vigoare, în special cele referitoare la securitatea la incendiu în construcții.

5.2 Verificări și revizuirii

Beneficiarul își rezervă dreptul de a solicita revizuirii ale documentației în cazul în care aceasta nu corespunde cerințelor sau normativelor în vigoare.

6. Drepturi de proprietate intelectuală

Toate drepturile de proprietate intelectuală asupra documentațiilor elaborate în cadrul contractului vor fi transferate Beneficiarului odată cu efectuarea plății finale.

7. Garanții

Prestatorul va oferi o garanție de bună execuție de 10% din valoarea contractului fără TVA, constituită conform prevederilor legale.



8. Recepția serviciilor

Recepția serviciilor se va face pe baza proceselor verbale de predare-primire a documentațiilor și a unui raport de activitate pentru asistența tehnică.

9. Modalități de plată

Plata se va efectua în termen de 30 de zile de la recepția serviciilor și primirea facturii, prin ordin de plată, conform următoarelor etape de predare a documentațiilor:

- 40% din valoarea contractului la predarea raportului de expertiza tehnica
- 40% la predarea documentatiei tehnice faza DTAC,
- 5% la predarea proiectului tehnic cu detalii de executie,
- 10% la predarea Autorizatie de construire,
- 5% asistență tehnică din partea prestatorului.

10. Cerințe privind protecția mediului, securitatea muncii și prevenirea incendiilor

Prestatorul va respecta toate reglementările legale în vigoare privind protecția mediului, securitatea muncii și prevenirea incendiilor pe parcursul derulării contractului.

11. Alte cerințe specifice

11.1 Vizitarea amplasamentului

Se recomandă vizitarea amplasamentului înainte de elaborarea ofertei. Aceasta se poate face cu programare prealabilă.

11.2 Confidențialitate

Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor primite de la Beneficiar în cursul și în scopul realizării contractului.

12. Modul de prezentare a ofertei

Oferta va include:

- Propunerea tehnică - care va răspunde punct cu punct cerințelor din prezentul caiet de sarcini
- b) Propunerea financiară - care va include toate costurile necesare îndeplinirii contractului
- c) Documente de calificare - conform anunțului de participare
- d) Participarea prin asociere

Operatorii economici pot participa împreună la achiziție în cadrul unei asocieri, respectând următoarele cerințe:

- Acord de asociere: acordul trebuie să includă datele părților, scopul asocierii, împărțirea responsabilităților și riscurilor, precum și desemnarea unui lider care va reprezenta grupul în relația cu autoritatea contractantă.



Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă "Paul Popescu Neveanu"
Strada Titu Maiorescu, Nr. 2-6, Cod postal 300103, Tel-Fax 0256-224663
Adresa de e-mail: p_neveanu@yahoo.com, Adresa website: www.ppneveanutm.ro

- Împuternicirea liderului: liderul va fi împuternicit de ceilalți membri să acționeze în numele lor pe tot parcursul licitației.
- Declarații pe propria răspundere: fiecare membru va completa declarațiile solicitate, conform legii.
- Garanție de participare: dacă este necesară, garanția poate fi emisă de lider sau de fiecare membru al asocierii.

Oferta se va depune la sediul autorității contractante în plic închis, marcat conform instrucțiunilor din anunțul publicitar.

13. Criteriul de atribuire

Prețul cel mai scăzut, cu respectarea tuturor cerințelor din caietul de sarcini.

Întocmit,
Administrator patrimoniu,
Ghigeanu Florinel



DRAFT

CONTRACT DE SERVICII

Reparații capitale la Corpul de clădire nr. 4 -- proiectare - expertiză tehnică, studiu geotehnic, documentație (DALI, DTAC, PT, avize, acorduri etc.)",
cod CPV 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2),
71335000-5 Studii tehnice (Rev.2)

Preambul

Prezentul contract este încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016.

Art. 1 - Părți

1.1. Beneficiarul

- Nume: Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă "Paul Popescu Neveanu"
- Adresă: Strada Titu Maiorescu, Nr. 2-6, Timișoara, Timiș, cod poștal 300103
- Cod Unic de Identificare (CUI): 4914108
- Reprezentată de: Hamzescu Daniela
- Funcție: Director
- Telefon: 0256/224 663
- E-mail: p_neveanu@yahoo.com
- Cont trezorerie:

1.2. Prestatorul

- Nume: [denumirea completă a prestatorului, conform actului constitutiv]
- Adresă: _____
- Număr de ordine la Registrul Comerțului: _____
- Cod unic de înregistrare: _____
- Reprezentat de: _____
- Funcție: _____
- Telefon: _____
- E-mail: _____
- Cont trezorerie: _____



Art. 2 - Definiții

În prezentul contract, următorii termeni vor avea următoarele semnificații:

- a) **Contract** - prezentul contract și anexele sale;
- b) **Beneficiar și Prestator** - părțile contractante;
- c) **Prețul contractului** - suma plătită Prestatorului de către Beneficiar pentru îndeplinirea integrală a obligațiilor contractuale;
- d) **Servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **Forța majoră** - un eveniment imprevizibil și inevitabil, independent de voința părților, care face imposibilă executarea contractului;
- f) **Zi** - zi calendaristică; **An** - 365 de zile.

Art. 3 - Obiectul contractului

3.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de elaborare a documentațiilor tehnice pentru obiectivul de investiție "**Reparații capitale la Corpul de clădire nr. 4 -- proiectare - expertiză tehnică, studiu geotehnic, documentație (DALI, DTAC, PT, avize, acorduri etc.)**", cod CPV 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2) 71335000-5 Studii tehnice (Rev.2)

3.2. Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit pentru serviciile prestate.

Art. 4 - Prețul contractului

4.1. Prețul contractului este de _____ lei fără TVA, la care se adaugă TVA conform legislației în vigoare.

Art. 5 - Durata contractului

1. Durata de prestare a serviciilor și predare a documentațiilor este de maxim 180 de zile :

Faza	Servicii	Termen de predare (maxim)	Calculat de la :
Faza 1:	Furnizare documentatie expertiza tehnica	60 zile	Data semnare contract
Faza 2:	Furnizare documentatie tehnica pentru autorizatia de construire (DTAC)	60 zile	Data semnare contract
Faza 3:	<i>Furnizare proiect tehnic si autorizatie de construire</i>	120 zile	Furnizare expertiza tehnica
Faza 4: <u>Servicii de asistență tehnică</u>			pe tot parcursul execuției lucrărilor;



Total durată de prestare	180 zile	Data semnare contract
--------------------------	----------	-----------------------

2. Nu intră în durata, convenită la alineatul 1, următoarele:

a. Nu se consideră durată contractuală, perioada aferentă obținerii: Certificatului de urbanism precum și a avizelor/acordurilor/autorizațiilor conform Certificatului de Urbanism, și condițiilor prevăzute de emitenții unora dintre documentele în cauză, cum ar fi, **termenele legale**, stabilite la nivelul emitentului actului. În aceste intervale de timp/perioade, serviciile vor fi considerate suspendate.

b. Studiile de specialitate, dacă este cazul, necesar a se elabora ca urmare a condițiilor impuse de către Agenția de Protecția Mediului/deținătorii de utilități, în vederea emiterii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor solicitate prin Certificatul de urbanism, ca și perioade de elaborare, nu vor fi incluse în calculul duratei contractului pe fondul în care se constituie ca și cerințe premergătoare obținerii documentului necesar prestării serviciului asumat. Prestatorul se obligă însă, pe fondul experienței sale, să întreprindă toate demersurile necesare și să cunoască termenele aferente obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiile necesare prestării serviciilor contractate astfel încât durata contractului, conform lit. a), să nu se prelungească nejustificat de mult.

Art. 6 - Documentele contractului

6.1. Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini;
- Propunerea tehnică și financiară;
- Graficul de prestare a serviciilor;
- Alte anexe, după caz.

Art. 7 - Obligațiile Prestatorului

7.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în contract în perioada convenită și conform obligațiilor asumate.

7.2. Prestatorul se obligă să elaboreze următoarele documentații:

- Expertiza tehnică
- DTAC și avize solicitate prin certificatul de urbanism
- Autorizație de construire
- Aviz de securitate la incendiu
- Proiect tehnic și detalii de execuție

7.3. Prestatorul se obligă să respecte termenele de livrare specificate în caietul de sarcini:

- Expertiza tehnica -- 60 zile de la data semnării contractului,
- DTAC – 60 zile de la data semnării contractului,
- Proiect tehnic cu detalii de execuție și Autorizație de construire – 120 zile de la furnizarea expertizei tehnice, corelat cu termenele de raspuns al autoritatilor în ceea ce privește emiterea avizelor/autorizațiilor solicitate în certificatul de urbanism



7.4. Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul pentru orice reclamații sau acțiuni în justiție care rezultă din încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală.

Art. 8 - Participarea prin asociere

- 8.1. Prestatorul poate participa la executarea prezentului contract în asociere cu unul sau mai mulți parteneri, în condițiile legii.
- 8.2. Fiecare partener asociat își va asuma răspunderea pentru partea din contract pe care o va realiza.
- 8.3. Beneficiarul va fi informat în scris înainte de semnarea contractului cu privire la toți partenerii și la rolurile acestora.
- 8.4. Prestatorul rămâne responsabil față de Beneficiar pentru toate obligațiile contractuale, inclusiv pentru cele realizate de partenerii asociați.
- 8.5. Orice modificare a componenței asocierii pe durata contractului se va face doar cu acordul scris al Beneficiarului.

Art. 9 - Obligațiile Beneficiarului

- 9.1. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului toate informațiile necesare îndeplinirii contractului.
- 9.2. Beneficiarul va recepționa serviciile prestate conform termenului convenit.
- 9.3. În cazul în care o etapă este finalizată mai devreme, Prestatorul va notifica Beneficiarul, care va recepționa documentația în termen de 5 zile lucrătoare, iar plata va fi efectuată conform graficului stabilit.
- 9.4. Graficul de plăți este următorul:

- 40% din valoarea contractului la predarea raportului de expertiza tehnica
- 40% la predarea documentatiei tehnice faza DTAC,
- 5% la predarea proiectului tehnic cu detalii de executie,
- 10% la predarea Autorizatie de construire,
- 5% asistență tehnică din partea prestatorului.

Art. 10 - Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor

- 10.1. În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile, Beneficiarul poate deduce penalități de 0,1% pe zi din valoarea serviciilor neprestate, fără a depăși 10% din valoarea contractului.
- 10.2. Dacă Beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile, acesta va plăti penalități de 0,1% pe zi din suma neplătită.
- 10.3. Penalitățile cumulative nu vor depăși 10% din valoarea totală a contractului.

Art. 11 - Garanția de bună execuție

- 11.1. Garanția de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA și se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit sau de o societate de asigurări.



11.2. Beneficiarul poate emite pretenții asupra garanției în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile.

11.3. Beneficiarul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție, după cum urmează:

a) valoarea garanției de bună execuție aferente studiilor de fezabilitate și/sau fezabilitate, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) valoarea garanției de bună execuție aferente proiectului tehnic și/sau detaliilor de execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

Art. 12 - Recepție și verificări

12.1. Beneficiarul poate verifica prestarea serviciilor pentru a asigura conformitatea acestora cu caietul de sarcini.

12.2. Verificările se vor efectua în conformitate cu prevederile contractului.

Art. 13 - Începerea, finalizarea, întârzierile și sistarea lucrărilor

13.1. Prestatorul va începe prestarea serviciilor imediat după primirea ordinului de începere și va finaliza serviciile în termenul convenit.

Art. 14 - Ajustarea prețului

14.1. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

Art. 15 - Forța majoră

15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2. Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor contractuale.

15.3. Părțile sunt obligate să notifice imediat orice caz de forță majoră și, în termen de 5 zile, să prezinte un certificat emis de autoritatea competentă.

Art. 16 - Soluționarea litigiilor

16.1. Părțile vor încerca să soluționeze pe cale amiabilă orice neînțelegere apărută din executarea contractului.

16.2. Dacă litigiul nu poate fi soluționat amiabil, acesta va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

Art. 17 - Limba care guvernează contractul

17.1. Limba de referință a contractului este limba română.



Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă "Paul Popescu Neveanu"
Strada Titu Maiorescu, Nr. 2-6, Cod postal 300103, Tel-Fax 0256-224663
Adresa de e-mail: p_neveanu@yahoo.com, Adresa website: www.ppneveanutm.ro

Art. 18 - Comunicări

18.1. Comunicările între părți vor fi făcute în scris și vor fi înregistrate la transmitere și la primire.

Art. 19 - Legea aplicabilă

19.1. Contractul va fi interpretat conform legislației din România.

Art. 20 - Drepturi de proprietate intelectuală

20.1. Drepturile de proprietate intelectuală asupra documentațiilor elaborate vor fi transferate Beneficiarului la efectuarea plății finale.

20.2. Prestatorul garantează că proiectul nu încalcă drepturile de proprietate intelectuală ale terților.

Art. 21 - Clauze finale

21.1. Orice modificare a contractului va fi valabilă doar dacă este convenită în scris printr-un act adițional semnat de ambele părți.

21.2. Prezentul contract înlocuiește orice altă înțelegere anterioară.

Părțile au semnat prezentul contract azi, _____, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR,

PRESTATOR,

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă
"Paul Popescu Neveanu"

Director,
Prof. Hamzescu Daniela

Vizat CFP,
Contabil Șef,
Alexandra Nicoleta

Administrator patrimoniu:
Ghigeanu Florin